

# NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DEL TESORIERE SUL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2025

## BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2025

Egregi Colleghi, il bilancio consuntivo al 31 dicembre 2025 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei “Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali” emanati dalla Commissione Ministeriale e nel “Regolamento di amministrazione e contabilità” deliberato dal nostro Consiglio Nazionale Geometri in data 12 settembre 2002 e dal Consiglio Direttivo del nostro Collegio in data 8 Luglio 2003, successivamente ratificato dall'Assemblea Generale degli Iscritti tenutasi il 15 Aprile 2004.

### CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 è costituito da:

- Rendiconto Finanziario Gestionale;
- Situazione Amministrativa;
- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Nota integrativa e relazione del Tesoriere.

I valori riportati a seguire, sono stati estratti dal programma di contabilità all'interno del quale sono state eseguite le registrazioni di uscita ed entrata attribuendo ad ognuna di esse l'opportuno centro di costo (piano dei conti).

In ottemperanza al principio di competenza è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale gli eventi si riferiscono e non a quello in cui i relativi movimenti finanziari incassi o pagamenti si eseguono.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo, pari al valore nominale, come anche per i debiti e le disponibilità liquide.

I ratei e risconti sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Il fondo TFR rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di leggi e contratti di lavoro vigenti ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Il rendiconto finanziario gestionale dell'anno 2025 comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

In particolare risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, rimosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare.

### RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

#### ENTRATE ISTITUZIONALI

entrate contributive a carico iscritti	€ 244.695,00	
quota partecipazione iscritti all'onere gest. istituzionale	€ 2.055,14	
entrate da CIPAG per decentramento e iscritti	€ 9.702,00	
entrate per interessi attivi e recuperi	€ 2,84	
poste correttive compens. uscite correnti	€ 100,00	
entrate per sopravvenienza	€ <u>7.168,78</u>	
Totale entrate correnti		€ 263.723,76

#### ENTRATE COMMERCIALI

entrate correnti mediazione	€ <u>14.049,08</u>	
totale entrate mediazione		€ <u>14.049,08</u>

Rendiconto finanziario: entrate complessive € 277.772,84

### USCITE ISTITUZIONALI

uscite per gli organi dell'ente	€ 26.133,25	
uscite per oneri per il personale	€ 46.256,71	
uscite per acquisto beni consumo servizi	€ 2.885,71	
uscite per funzionamento uffici	€ 72.536,19	
uscite per prestazioni professionali	€ 11.555,77	
uscite trasferimenti passivi ad Enti	€ 80.910,05	
oneri finanziari	€ 2.190,75	
oneri tributari	€ 3.936,45	
poste corr.ve e comp.ve entrate correnti istituzionale	€ 2.187,78	
uscite non classificabili	€ <u>29,28</u>	
Totale uscite correnti		€ 248.621,94
Acquisizioni immobiliari tecniche istituzionali		€ 4.133,36

### USCITE COMMERCIALI

uscite per gli organi dell'ente	€ 12.291,97	
uscite per funzionamento uffici	€ 880,00	
oneri finanziari	€ 88,70	
oneri tributari	€ <u>406,93</u>	
Totale uscite correnti		€ <u>13.667,60</u>

Rendiconto finanziario uscite complessive € 266.422,90

### **RISULTATO DI GESTIONE FINANZIARIO**

La differenza tra le entrate e le uscite istituzionali comporta un avanzo di	€ 10.968,46
La differenza tra le entrate e le uscite commerciali comporta un avanzo di	€ <u>381,48</u>
L'esercizio 2025 per le due gestioni evidenzia un avanzo finanziario di	€ 11.349,94

### **PARTITE DI GIRO**

Sono operazioni che movimentano sia Entrate che Uscite nel rendiconto finanziario, che vengono trattenute ad un soggetto (esempio le ritenute di acconto su fatture di liberi professionisti, o trattenute nelle buste paghe ai dipendenti per IRPEF, INPS, ENPDEP) per essere versate di legge ad altro soggetto (Erario, Istituti Previdenziali).

#### PARTITE DI GIRO ISTITUZIONALI

ritenute Erariali	€ 5.610,59	
ritenute Previdenziali e assistenziali	€ 3.527,47	
ritenute fiscali autonomi	€ 4.745,03	
ritenute comunali e regionali	€ 710,62	
rimborsi di somme pagate terzi	€ 6.382,03	
IVA Split payment	€ <u>6.061,39</u>	
Totale		€ 27.037,13

#### PARTITE DI GIRO COMMERCIALI

Ritenute Acconto L.P. Mediazione	€ 1.704,41	
I.V.A. a debito	€ 3.289,15	
I.V.A. a credito	€ 2.544,99	
ritenute acconto liberi professionisti	€ 200,00	
anticipazioni postali	€ 263,65	
somme anticipate da terzi	€ 1.101,00	
anticipazione Collegio Geometri	€ <u>100,00</u>	
Totale		€ <u>9.203,20</u>

Totale partite di giro complessive € 36.240,33

## RESIDUI

La gestione dei residui attivi/passivi ha evidenziato nel 2025 la seguente dinamica:

### RESIDUI ATTIVI ISTITUZIONALI

residui attivi (saldo 1.1.2025)	€ 54.762,96	
residui attivi anno	€ + 7.893,61	
residui attivi incassati	€ - 6.616,33	
variazione residui attivi	<u>€ - 140,00</u>	
Residui attivi da incassare al 31.12.2025		€ 55.900,24

### RESIDUI ATTIVI COMMERCIALI

residui attivi (Saldo 1.1.2025)	€ 71,25	
residui attivi anno	€ + 420,08	
residui attivi riscossi	<u>€ - 71,25</u>	
Residui attivi da incassare al 31.12.2025		€ 420,08
Totale		€ 56.320,32

### RESIDUI PASSIVI ISTITUZIONALI

residui passivi (saldo 1.1.2025)	€ 36.167,46	
residui passivi anno	€ + 33.220,52	
residui passivi pagati	€ - 27.501,79	
variazione residui passivi	<u>€ - 295,24</u>	
Totale residui al 31.12.2025		€ 41.590,95

### RESIDUI PASSIVI COMMERCIALI

residui passivi (saldo 1.1.2025)	€ 39.722,31	
residui passivi anno	€ + 3.841,15	
residui passivi pagati	<u>€ - 12.122,31</u>	
Totale residui al 31.12.2025		€ 31.441,15
Totale		€ 73.032,10

## LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Al Rendiconto Finanziario Gestionale 2025 è annessa la situazione amministrativa che evidenzia la consistenza dei conti di tesoreria o di cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno sia in conto competenza sia in conto residui.

Dal prospetto della situazione amministrativa Istituzionale si evince un avanzo di amministrazione pari a € 480.932,26 formatosi come segue:

### COLLEGIO

consistenza di Cassa al 31/12/2024	€ + 451.213,06
riscossioni	€ + 289.483,61
pagamenti	<u>€ - 274.073,70</u>
consistenza cassa fine esercizio	€ 466.622,97
residui attivi	€ + 55.900,24
residui passivi	<u>€ - 41.590,95</u>
Avanzo di amministrazione	€ 480.932,26

L'avanzo di amministrazione è stato vincolato al fondo TFR ed accessori € 68.050,62.  
Parte disponibile € 412.881,64.

Dal prospetto della situazione amministrativa Commerciale si evince un disavanzo di amministrazione di € - 11.582,38 formatosi come segue:

### CAMERA DI CONCILIAZIONE

consistenza di cassa al 31/12/2024	€ 27.687,20
riscossioni	€ 22.903,45
pagamenti	<u>€ - 31.151,96</u>
consistenza cassa fine esercizio	€ 19.438,69
residui attivi	€ 420,08
residui passivi	<u>€ - 31.441,15</u>
Disavanzo di amministrazione	€ - 11.582,38

### **LO STATO PATRIMONIALE ISTITUZIONALE**

Lo Stato Patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31.12.2025.

Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono esposte al valore di acquisto, i crediti sono esposti al loro valore di realizzo, i debiti sono rilevati al loro valore nominale.

### COLLEGIO - ATTIVO

Disponibilità finanziaria istituzionale così determinata:

cassa	€ 12,84	
carta di credito Business Easy	€ 414,95	
conto corrente postale	€ 50.237,44	
unicredit banca	€ 242.772,21	
credit agricole banca ex Carispe	€ 5.689,98	
fideuram	<u>€ 167.495,55</u>	
Totale		€ 466.622,97

Nell'attivo patrimoniale si rilevano i seguenti investimenti:

impianti di videoconferenza	€ 73.293,19	
arredi e mobilio	€ 103.265,97	
macchine d'ufficio elettroniche	€ 67.851,68	
beni strumentali	€ 28.781,08	
concessioni licenze e diritti simili	<u>€ 11.437,78</u>	
Totale		€ 284.629,70

I crediti diversi sono iscritti al loro valore nominale	€ 55.198,53	
I risconti attivi ammontano a complessivi	<u>€ 2.468,79</u>	
Totale attivo istituzionale		€ 808.919,99

### COLLEGIO - PASSIVO

Nel Passivo Patrimoniale si rileva:

I debiti sono esposti al loro valore nominale	€ 40.682,66	
fondi:		
fondo amm.to di impianti di videoconferenza	€ 73.293,19	
fondo amm.to arredamento impianti	€ 103.265,97	
fondo amm.to macchine d'ufficio	€ 62.067,42	
fondo amm.to altri beni	€ 28.781,08	
fondo concessioni, licenze e diritti	<u>€ 11.437,78</u>	
Sommano		€ 278.845,44
fondo trattamento fine rapporto	€ 68.050,62	
fondo acc x emergenza da CD e CDT	€ 6.320,00	
fondo di riserva	€ 7.000,00	
fondo per accantonamenti diversi	<u>€ 40.529,95</u>	
Sommano		€ 121.900,57
I ratei passivi ammontano a	€ 18.412,86	
Fondo di riserva	<u>€ 338.412,81</u>	
totale passivo istituzionale		€ 798.254,34

**Avanzo d'esercizio istituzionale € 10.665,65**

## **LO STATO PATRIMONIALE COMMERCIALE**

### CAMERA DI CONCILIAZIONE - ATTIVO

Disponibilità finanziaria:

cassa	€ 181,02	
Credit Agricole	<u>€ 19.257,67</u>	
Totale		€ 19.438,69
Crediti diversi	€ 420,08	
ratei attivi	€ 432,06	
disavanzo esercizi precedente	<u>€ 11.559,42</u>	
Totale		€ 31.850,25

### CAMERA DI CONCILIAZIONE - PASSIVO

debiti v/fornitori	€ 3.439,24	
debito v/Erario c/to I.V.A	€ 276,71	
debiti v/Banche	€ 25,20	
debiti v/Collegio Istituzionale	<u>€ 27.700,00</u>	
Totale		€ 31.441,15

**Avanzo d'esercizio Camera di conciliazione € 409,10**

I risultati delle singole gestioni hanno determinato:

per il Collegio Geometri – istituzionale un avanzo economico	€ 10.665,65
per la Camera di Conciliazione – commerciale un avanzo economico	<u>€ 409,10</u>
Totale attivo	€ 11.074,75

## **CONTO ECONOMICO**

Il conto economico è composto dalla sezione “Proventi” e dalla sezione “Costi”; nell’ambito di ciascuna di esse sono previste le categorie “componenti finanziari” che danno luogo a movimenti finanziari e “componenti non finanziari” che non danno luogo a questi ultimi.

### PROVENTI COLLEGIO

Componenti finanziari:

contributi da iscritti	€ 244.695,00	
trasferimenti correnti	€ 9.702,00	
contributi diversi	€ 1.905,14	
proventi finanziari	€ 2,84	
entrate varie	<u>€ 7.418,78</u>	
totale	€ 263.723,76	
sopravvenienze attive	<u>€ 295,24</u>	€ 264.019,00

### PROVENTI CAMERA DI CONCILIAZIONE

componenti finanziari:

entrate commerciali	€ 14.049,00	
sopravvenienze attive	<u>€ 0,08</u>	€ 14.049,08

**TOTALE = € 278.068,08**

### COSTI COLLEGIO

spese ordinarie di funzionamento	€ 27.010,61
spese per godimento beni terzi	€ 47.825,66

oneri per il personale	€ 36.106,88	
contributi per il personale	€ 9.448,80	
spese per gli organi istituzionali	€ 109.126,52	
imposte e tasse	€ 4.358,15	
interessi e spese bancarie	€ 2.190,75	
spese per prestazioni professionali	€ 11.555,77	
spese varie	€ 734,76	
sopravvenienze passive	€ 169,28	
ammortamenti	€ 1.583,61	
acc.to TFR	€ 3.242,56	
<b>totale</b>		<b>= € 253.353,35</b>

#### COSTI CAMERA DI CONCILIAZIONE

spese ordinarie funzionamento	€ 880,00	
spese per gli organi	€ 12.264,35	
imposte e tasse	€ 100,00	
interessi e spese bancarie	€ 88,70	
spese varie	€ 1,78	
sopravvenienze passive	€ 305,15	
<b>totale</b>		<b>= € 13.639,98</b>

**TOTALE** = € 266.993,33

Avanzo di amministrazione Collegio	€ 10.665,65
avanzo di amministrazione Camera di Conciliazione	€ 409,10
<b>Avanzo</b>	<b>€ 11.074,75</b>

### **PERSONALE IN SERVIZIO**

Il personale dipendente del Collegio è costituito da n. 1 impiegata inquadrata nella Area: C/1 categorie previste dal Contratto Collettivo Nazionale per gli Enti Pubblici non Economici.

Il Fondo trattamento fine rapporto al 31.12.2025 ammonta a € 68.050,62 e corrisponde ai diritti acquisiti a tale data dal personale sulla base del contratto collettivo di lavoro del settore.

#### **Nota integrativa**

#### L'attività istituzionale di Collegio Geometri

##### ENTRATE:

Le entrate contributive sono state pari a € 244.695,00 suddivise in:

- quote intere n. 712 a € 320,00 per € 227.840,00
- quote ridotte n. 18 a € 160,00 per € 2.880,00  
(a chi si iscrive prima del 25/26/27esimo anno di età all'albo e alla CIPAG per l'anno di iscrizione e successivi due con la posizione giuridica NO)
- quota/tassa per le STP, sono state n. 8 per un totale di € 2.560,00.

Si sono avute nell'anno 2025 n. 9 iscrizioni: le relative tasse di iscrizioni all'Albo sono state per € 6.820,00  
(n. 4 x € 155,00 entro il 25esimo anno d'età; n. 2 x 350,00 entro 30esimo anno d'età; n. 1 x € 1.000,00 dal 31 al 35 anno; n. 1 x € 1.500,00 dal 36 al 40 anno; n. 1 x € 3.000,00 dal 46 al 50 anno)

Tassa iscrizione al Registro praticanti € 105,00 x n. 9 iscrizioni = € 945,00  
Tassa corso in preparazione esame di stato € 120,00 x n. 12 iscritti = € 1.440,00.

Agli iscritti che hanno pagato le quota annuali in ritardo sono state elevate le maggiorazioni per un totale di € 2.210,00.

Altre entrate per € 2.055,14 si sono avute per:

Diritti di segreteria riconoscimento attività tecnica subordinata € 150,00 e proventi per pareri di congruità per € 1.905,14.

Contributo dalla Cassa Italiana Geometri per il lavoro di decentramento svolto per conto degli iscritti è stato calcolato in ipotetici € 3.000,00 ancora da riscuotere, mentre il contributo annuale calcolato sul numero degli iscritti è € 6.702,00; (le pratiche svolte sono in prevalenza le seguenti: trasmissioni delle domande di pensione anzianità, reversibilità, vecchiaia, inabilità, ratei richieste di rimborsi per contributi versati in eccedenza, pagoPA rateali (pagamenti minimi e autoliquidazioni) indennità di maternità, C.U. e DF/Red, documentazione relativa alla attività di vigilanza, Mod. 17/..., iscrizioni, cancellazioni, variazioni anagrafiche e tante altre operazioni).

Gli interessi attivi ammontano a € 2,84.

Per contributo organismo di mediazione € 100,00. (Il regolamento della mediazione ne prevede la restituzione).

Sopravvenienze attive € 7.168,78. Trattasi di restituzione, richiesta all'INPS dal Consulente del Lavoro Studio Renna Domenico, per gli anni di contributi previdenziali richiesti dal 2014 al 2024.

Totale entrate correnti € 263.723,76.

#### USCITE:

##### 11.001 Uscite per gli organi dell'ente € 26.133,25 così determinate:

Gettoni sedute Consiglieri € 4.006,80; indennità di carica € 3.458,70.

*Le sedute del Consiglio Direttivo sono state n. 12.*

Gettoni membri Consiglio Direttivo per rappresentanza a livello Provinciale, Regionale, Nazionale € 4.303,32 mentre il relativo rimborso spese ammonta a € 2.768,32.

*Le partecipazioni dei Consiglieri:*

*n. 14 intervenuti in Regioni;*

*n. 16 intervenuti al Consiglio Nazionale Geometri;*

*n. 41 intervenuti a Reggio Emilia e provincia.*

Assicurazione Consiglieri e collaboratori € 4.146,29

Oneri per il Consiglio di Disciplina sono stati € 5.492,32 e Assicurazione € 1.957,50.

*Nel 2025 il Consiglio di Disciplina Territoriale, composto da 9 membri, si è riunito n. 8 volte, oltre a convocazioni di Collegi Giudicanti e audizioni.*

##### 11.002 Oneri personale in attività di servizio sono pari a € 46.256,71

Stipendi e fondo Art 12 e servizio mensa € 37.059,83 - Oneri previdenziali INPS/ENPDEP/INAIL € 8.881,88 - Assicurazione € 182,00 – visita obbligatoria dal medico del lavoro € 133,00.

##### 11.003 Uscite per acquisti beni consumo - servizi € 2.885,71

Comprende il noleggio della fotocopiatrice e il costo copia, più toner ecc. € 766,09 – spese per conservazione delle fatture € 210,94; spese rappresentanza € 400,00; tutoraggio € 1.408,68

Il contributo per l'organismo di mediazione € 100,00.

##### 11.004 Uscite per funzionamento uffici € 72.536,19

La spesa più rilevante è data dall'affitto € 39.646,76 e dalle spese condominiali che sommano a € 8.178,90 - la pulizia dei locali è stata per € 3.149,06 – per le utenze: telefoniche € 1.432,40 - energia elettrica € 3.713,65 e teleriscaldamento € 3.579,22 – tributi sui rifiuti € 1.049,40.

Cancelleria € 277,98 polizza incendi € 666,50 e spese varie € 735,32 - timbri professionali € 237,90 postali € 24,30.

Per i canoni di assistenza: per i computer; assistenza per programmi di contabilità, albo, registro Praticanti. Protocollo informatico, pago PA, fatturazione elettronica; estintori, telefoni, gruppo di continuità, impianti riscaldamento e raffrescamento, elettrici € 9,844,80.

#### 11.005 Uscite per prestazioni professionali € 11.555,77

Sono le spese sostenute per il Consulente fiscale e Revisore dei Conti € 5.319,20 - Consulente del lavoro € 1.672,28 – Consulente RSPP € 320,26 – consulenza per trasparenza e corruzione €1.830,00.

Docenza per corso aggiornamento iscritti € 545,18.

Docenze per corso in preparazione esame stato per l'abilitazione alla libera professione € 1.868,85.

*Il Corso in preparazione all'Esame di Stato si è svolto in n. 35 lezioni.*

#### 11.006 Trasferimenti passivi € 80.910,05

Al Consiglio Nazionale Geometri sono stati pagati € 40,00 per ogni iscritto (n. 728) pari a € 29.120,00, all'ARAN € 3,10 per n. 1 impiegata in servizio.

Il contributo all'Associazione dei Geometri di Reggio Emilia è stato di € 40.000,00 e a copertura della perdita ulteriori € 11.786,95.

#### 11.007 Oneri finanziari € 2.190,75

Spese bancarie € 967,94 e spese per la riscossione delle quote annuali avvenute con l'introduzione del POS, e del PagoPA € 1.222,81.

#### 11.008 Oneri tributari € 3.936,45

Per imposte e tasse € 840,12 - Irap € 3.096,33.

#### 11.009 Poste corr.ve € 2.187,78

Rimborso commissione parcelle € 680,40 (n. 4 riunioni);

Rimborso commissione esame di stato € 640,50

Rimborso commissari seggi € 866,88.

*Nel 2025 i geometri che hanno presentato domanda per l'ammissione all'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra sono stati n. 14, di cui n. 8 abilitati (n. 3 non presenti alle prove scritte e n. 3 non ammessi alla prova orale). L'Esame è stato sostenuto in aggregazione per le Province di Parma - Piacenza - Reggio Emilia, presso Istituto sede d'Esame "Camillo Rondani" di Parma, con svolgimento di n. 2 prove scritte e n. 1 prova orale, come da disposizioni Ministeriali.*

#### 11.010 Uscite non classificabili in altre voci € 29,28

L'importo è dovuto alle sopravvenienze passive.

Totale delle uscite correnti € 248.621,94

#### 12.001- Acquis. Beni inferiori

#### 12.002 Acquisizione immobilizzazioni tecniche

Si è provveduto all'acquisto di apparecchiature informatiche € 4.133,36

### Camera di Conciliazione

Rimane stabile il numero di domande di mediazione protocollate dal nostro Organismo che, anche nell'anno 2025, sono state n. 24.

Questo il dettaglio per tipologia:

n. 17 in materie obbligatorie (ex art. 5, ora comma 1, D. Lgs. 28/2010);

n. 4 in materia volontaria;

n. 3 condizione di procedibilità su clausola contrattuale.

Nessuna mediazione è giunta demandata dal giudice.

Di seguito dettagli ed esiti al 31/12/2025.

I procedimenti obbligatori riguardanti la materia condominiale sono stati n. 5; di questi n. 1 si è concluso con l'accordo, n. 2 senza accordo, n. 1 per rinuncia degli istanti e n. 1 resta pendente a fine anno.

Gli altri 12 procedimenti obbligatori hanno riguardato le seguenti materie: n. 3 in materia di locazione, n. 5 diritti reali, n. 1 divisione, n. 1 comodato, n. 2 contratti d'opera, materia divenuta obbligatoria dal 30/06/2023.

Di seguito gli esiti di questi 12 procedimenti:

in materia di locazione n. 1 si è concluso per rinuncia delle parti e n. 2 restano pendenti a fine anno; in materia di diritti reali n. 1 per rinuncia dell'istante, n. 1 per mancata adesione della controparte, n. 1 concluso con accordo e n. 2 pendenti a fine anno; n. 1 in materia di comodato si è chiuso per mancata adesione mentre n. 1 in materia di divisione si è chiuso per accordo raggiunto; in materia di opera, nello specifico di appalto, tutti e 2 si sono chiusi senza accordo.

Le 3 procedure avviate su clausola contrattuale, aventi la medesima parte chiamata, si sono chiuse per mancata adesione della stessa.

Nelle 4 procedure in materie volontarie, n. 1 si è chiusa con la rinuncia dell'istante e n. 3 per mancata adesione delle parti chiamate.

I procedimenti pendenti al 31/12/2025 sono quindi complessivamente n. 6 di cui 1 in carico dal 2023.

Le 8 mancate adesioni dimostrano come vi sia ancora molta diffidenza verso le procedure alternative di risoluzione delle controversie.

In merito all'adeguamento dei requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nel Registro degli Organismi di Mediazione, il Ministero della Giustizia ha chiesto alcune modifiche e integrazioni al Regolamento di procedura; l'iter di adeguamento ai requisiti ministeriali, renderà necessaria la revisione della struttura operativa della Camera di Conciliazione. Il Regolamento di procedura è pertanto in fase di aggiornamento per ottemperare, fra gli altri adempimenti, la divisione gestionale da quella del Collegio. Tuttavia, la Camera di Conciliazione rimarrà pur sempre economicamente collegata al bilancio del Collegio di cui è emanazione. Tra le altre cose, siamo in attesa della risposta del Ministero della Giustizia al nostro interpello circa l'applicazione dei minimi tabellari e della loro inderogabilità. Nel complesso quadro di adeguamento, la Camera di Conciliazione sta proseguendo la propria attività garantendo la continuità del servizio.

Continua inoltre con efficacia l'impiego e l'implementazione della piattaforma informatica "Media ODR", sistema idoneo alla ricezione, conservazione e registrazione sicura dei dati relativi ai procedimenti. Lo strumento garantisce la piena conformità normativa per lo svolgimento degli incontri anche in modalità telematica; tuttavia, la Camera di Conciliazione continua a privilegiare la modalità in presenza, ritenuta tecnicamente più efficace per favorire il dialogo tra le parti e il raggiungimento degli accordi conciliativi.

Durante l'anno si sono poi incontrate alcune difficoltà nell'incasso delle competenze maturate su alcune procedure, motivate da difficoltà temporanea dichiarata dalle parti; queste hanno generato una inevitabile flessione del risultato d'esercizio rispetto alle attese. Si prevede comunque la soluzione della problematica anche, se del caso, attraverso azioni di recupero crediti.

#### ENTRATE:

##### 01.020 Entrate contributive mediazione € 14.049,08

per avvio mediazione	€ 2.363,00
per mediazione	€ 11.686,00
arrotondamenti attivi	€ 0,08

#### USCITE:

##### 11.020 Uscite per gli organi dell'ente di mediazione € 12.291,97

Compenso ai mediatori € 9.801,96 - Assicurazione € 950,01;  
Consulente fiscale € 500,00 e Revisore dei Conti € 1.040,00.

##### 11.021 Uscite per funzionamento ufficio mediazione € 880,00

Canoni e licenze annuali programmi e software € 880,00.

##### 11.022 Oneri finanziari mediazione € 88,70

Spese e commissioni bancarie € 87,04 e interessi su liquidazioni trimestrali I.V.A. € 1,66.

##### 11.023 Oneri tributari € 406,93

Imposte e tasse € 100,00 – sopravvenienze passive € 305,15 (IRES riferita all'esercizio 2023) arrotondamenti passivi € 1,68

Totale uscite correnti € 13.667,60.

#### Riepilogo:

Entrate finanziarie Collegio	€ 290.760,89
Entrate Camera Conciliazione	€ 23.252,28

Totale € 314.013,17

Uscite finanziarie Collegio € 279.792,43

Uscite Camera Conciliazione € 22.870,80

Totale € 302.663,23

Riassumendo l'attività finanziaria nel 2025 delle due gestioni presenta un Avanzo di € 11.349,94 così determinato:

Collegio Geometri Avanzo Finanziario € 10.968,46

Camera di Conciliazione Avanzo Finanziario € 381,48

Il conto economico nel 2025 delle due gestioni presenta un Avanzo € 11.074,75 come da specifica:

Collegio Geometri Avanzo Economico € 10.665,65

Camera di Conciliazione Avanzo Economico € 409,10

Reggio Emilia, 06/03/2026

IL TESORIERE  
geom. Giancarlo Bedeschi