**RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO 2025**

Il bilancio di previsione dell'anno 2025 è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
- Preventivo Economico;
- Relazione del Tesoriere.

Di seguito vengono commentati i titoli e le categorie con maggiore rilevanza per importo o significatività, attraverso una dettagliata esposizione.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Una analisi sull'andamento delle iscrizioni e delle cancellazioni degli ultimi 10 anni, ci spingono a redigere il bilancio di previsione attenendoci ancor più al criterio di prudenza prevedendo solo 7 nuove iscrizioni all'albo professionale.

Il preventivo finanziario gestionale dell'esercizio 2025 presenta entrate di competenza per € 250.280,00 ed uscite per € 303.202,30, al netto delle partite di giro.

La differenza tra le entrate e le uscite portano ad un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale di € 52.922,30.

Si è continuato ad applicare il principio di utilizzo degli avanzi di amministrazione conseguiti negli anni passati, affinché ne possano trarre beneficio tutti i geometri raggiungendo così nel tempo il sostanziale pareggio di bilancio.

Il Bilancio di previsione è stato redatto considerando la quota annuale di € 320,00 per n. 710 iscritti e per i soli geometri che si iscrivono all'albo entro i 25 anni di età, nella misura di € 160,00 per un totale di n. 18.

La scadenza rimane fissata al 30/04/2025 e il metodo di pagamento sarà esclusivamente attraverso bollettino pagoPA. Dopo tale data verranno applicate le maggiorazioni deliberate.

Le tasse di iscrizione all'Albo professionale rimangono invariate, come di seguito specificato:

Tassa di iscrizione all'Albo € 5.000,00, ridotta a:

• € 3.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 46° al 50° anno di età dell'interessato;

• € 2.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 41° al 45° anno di età dell'interessato;

a € 1.500,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 36° al 40° anno di età dell'interessato;

a € 1.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 31° al 35° anno di età dell'interessato;

a € 350,00 se la richiesta viene effettuata entro il 30° anno di età dell'interessato;

Inoltre la tassa di iscrizione viene ridotta ulteriormente a:

a € 155,00 per i neo-abilitati che chiedono l'iscrizione sia all'Albo che alla Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza entro il limite di 25 anni.

La tassa di reinscrizione è fissata in € 155,00 per ogni anno di cancellazione.

La tassa di iscrizione per le Società Tra Professionisti è fissata in € 320,00.

Entrate correnti

La categoria entrate contributive è costituita dalle quote ordinarie e quote ridotte a carico degli iscritti così determinate:

Contributo obbligatorio: € 230.080,00 di cui:

quota ordinaria n. 710 x € 320,00 = € 227.200,00

quote ridotte n. 18 x € 160,00 = € 2.880,00

Tasse di iscrizioni € 2.125,00 così ripartite:

n. 5 x € 155,00 = € 775,00 iscrizioni entro il 25 anno

n. 1 x € 350,00 = € 350,00 iscrizioni entro il 30 anno

n. 1 x € 1.000,00 = € 1.000,00 iscrizioni dal 31 al 35 anno

Tassa di iscrizioni per i Praticanti così determinate

n. 10 x € 105,00 = € 1.050,00 iscrizione al Registro dei Praticanti

Tassa di iscrizione al corso in preparazione esame di stato € 1.440,00

La tassa di iscrizione varia a seconda del numero degli iscritti al corso, alla durata dello stesso, ai docenti impegnati nelle lezioni e pertanto il Consiglio Direttivo delibererà l'importo da riscuotere dai partecipanti, sulla base del 2024 si sono considerati n. 12 partecipanti a € 120,00 cad.

Maggiorazioni su quote per ritardato pagamento € 1.890,00

Come già detto la scadenza del contributo annuale è fissata al 30/04/2025. Dopo tale data sono previste maggiorazioni che sono di € 50,00 per chi effettuerà il pagamento al 30/06/2025 e di € 140,00 per pagamenti dal 01/07/2025.

Abbiamo previsto per maggiorazioni:

n. 7 x € 50,00 = € 350,00

n. 11 x € 140,00 = € 1.540,00

Tassa iscrizione Società Tra Professionisti

n. 7 x € 320,00 = € 2.240,00

Diritti di segreteria n. 3 x € 150,00	€	450,00
Proventi da pareri di congruità parcelle	€	1.000,00
Contributo CIPAG decentramento	€	9.000,00
Interessi attivi su ccb e depositi	€	5,00
Sopravvenienze attive	€	1.000,00

Riepilogo delle entrate correnti

Totale Entrate Contributive	€	238.825,00
Quota partecip. Iscritti oneri gestione	€	1.450,00
Trasferim. Corr. da parte di enti	€	9.000,00
Redditi e proventi patrimoniali	€	5,00
Entrate non classificabili	€	<u>1.000,00</u>
TOTALE ENTRATE	€	250.280,00

Riepilogo delle Uscite correnti

Uscite per gli organi dell'Ente	€	34.223,20
Oneri personale in attività	€	43.470,00
Uscite per acquisto beni consumo servizi	€	6.670,00
Uscite per funzionamento uffici	€	85.441,60
Uscite per prestazioni professionali	€	16.270,50
Trasferimenti passivi	€	89.123,50
Oneri finanziari	€	2.150,00
Oneri tributari	€	4.000,00
Uscite per rimborsi	€	1.353,50
Uscite non classificabili in altre voci	€	<u>7.500,00 = € 290.202,30</u>
Totale Uscite conto capitale	€	<u>13.000,00</u>
TOTALE USCITE	€	303.202,30

Partite di Giro € 30.000,00

Ritenute Erariali	€	7.000,00
Ritenute Previdenziali e Assistenziali	€	5.000,00
Ritenute fiscali autonomi	€	5.000,00
Ritenute diverse regionali e comunali	€	1.000,00
Somme anticipate a terzi	€	5.000,00
IVA Split payment	€	7.000,00

(Le partite di giro che troviamo sia in entrata che in uscita non hanno influenza sui costi e ricavi essendo solo dei giroconti contabili)

Il Preventivo finanziario gestionale evidenzia un disavanzo di € 52.922,30 che trova copertura dall'avanzo di amministrazione iniziale.

Si è provveduto a modificare i vari capitoli di spesa rendendoli più analitici e di facile lettura pertanto troviamo:

Uscite per gli organi dell'Ente € 34.223,20

Comprendono i compensi per gettoni di presenza € 6.500,00 indennità di carica del Presidente e Segretario € 3.458,70; assicurazione Consiglieri per un totale di € 4.000,00; Compensi per Consiglio di disciplina territoriale € 5.764,50 e assicurazione per gli stessi € 2.000,00.

Sono altresì stati conteggiati i gettoni per i membri Consiglio Direttivo impegnati per rappresentanza a livello Provinciale, Regionale e Nazionale € 9.100,00.

Per rimborso spese previste per gli spostamenti di cui sopra € 3.400,00.

(Con Das, Lloyd e Generali sono in essere le polizze rispettivamente per Tutela legale – RC patrimoniale e infortuni).

Oneri personale in attività di servizio € 43.470,00

Comprende stipendi € 26.000,00; oneri previdenziali ed assistenziali € 8.500,00; spese per corso addestramento personale € 1.500,00; fondo di incentivazione art. 12 D.P.R. n. 267, € 6.000,00; assicurazione infortuni personale di segreteria € 200,00 - servizio mensa € 1.270,00.

Uscite per acquisto beni consumo-servizi € 6.670,00

Nel capitolo si è tenuto conto di: acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico fotocopiatore € 1.750,00; spese per la conservazione delle fatture € 270,00 – spese per cene/pranzi di rappresentanza € 1.000,00 - la voce promozione iniziative per la categoria € 500,00; per l'assemblea generale degli iscritti € 150,00.

Viene inoltre stanziato una cifra per € 2.000,00 per la Camera di Conciliazione;

Borse di Studio/stage/tutoraggio € 1.000,00.

Uscite per funzionamento uffici € 85.441,60

Si è provveduto a scindere alcune voci ed a istituirne altre pertanto:

Affitto sede € 39.800,00 e condominiali € 13.000,00; teleriscaldamento € 3.350,00 e servizi di pulizia € 3.500,00; tassa sui rifiuti € 1.050,00 spese varie € 1.000,00; polizza incendi ecc... € 700,00; servizi telefonici € 1.250,00, energia elettrica per € 5.500,00; cancelleria e stampati € 300,00 – spese postali € 150,00 e tariffe e timbri professionali per € 240,00; canoni di assistenza impiantistica per € 2.550,00; canoni assistenza software, hardware e sito € 8.551,60 (computer, fax, estintori, impianti idrico-sanitari,

assistenza tecnica ai programmi di contabilità, albo e praticanti, protocollo informatico, fatturazione, assistenza pago PA ecc.); – spese manutenzione ordinaria sede € 2.000,00 – spese per il sito internet collegio € 2.500,00.

Uscite per prestazioni professionali € 16.270,50

Comprende eventuali spese per la tutela professionale per € 1.000,00, il Consulente fiscale e il Revisore dei Conti per € 5.350,00, il Consulente del lavoro per € 1.300,00; Consulente per la sicurezza € 320,50; Consulenza per la privacy € 450,00 (da maggio 2024 usufruiremo della convenzione Fondazione Geometri Italiani); consulenze per manutenzione server e rete € 1.000,00 e diversi docenti per la realizzazione del corso in preparazione all'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra € 2.300,00 ed anche docenti per corso aggiornamento iscritti per un totale di € 2.000,00; Consulenza per trasparenza e corruzione € 2.550,00.

Trasferimenti passivi € 89.123,50

Al Consiglio Nazionale Geometri si deve una quota di € 40,00 per ogni iscritto sulla base di 728 iscritti pari a € 29.120,00; alla ARAN € 3,50 per n. 1 dipendente.

All'Associazione dei Geometri della Provincia di Reggio Emilia vengono destinati € 40.000,00, a parziale copertura della retribuzione della dipendente e del costo dei relativi contributi a carico. E' intenzione del Consiglio Direttivo di contribuire al laboratorio tecnico per l'istituto A. Secchi nella misura di € 20.000,00.

Oneri finanziari € 2.150,00

Comprendono le spese bancarie € 750,00; le commissioni per la riscossione delle quote annuali, delle quote di iscrizione al corso esame stato e al Registro dei Praticanti per un totale di € 1.400,00.

Oneri tributari € 4.000,00

La voce è formata prevalentemente da IRAP dovuta nella misura dell'8,5% sugli stipendi, quantificata in € 3.000,00 ed inoltre imposte e tasse su c.c.b., marche bollo, tari e ritenute fiscali € 800,00 – imposta sostitutiva su T.F.R. per € 200,00.

Poste correttive e compensative entrate correnti € 1.353,50

Si prevedono € 200,00 per rimborso spese di viaggio, rimborso commissione parcelle € 513,00 e € 640,50 per un membro facente parte della Commissione d'Esame per l'abilitazione alla professione di geometra.

Uscite non classificabili in altre voci € 7.500,00

Si è messo a preventivo un fondo di riserva di € 7.000,00 per spese non previste e una sopravvenienza passiva di € 500,00.

Acquisizione beni uso durevole ed opere immobiliari € 6.000,00

Per manutenzione beni di terzi – uffici € 5.000,00. Tale somma sarà destinata all'efficientamento energetico della sede con la sostituzione degli attuali apparecchi illuminanti con neon a led e per alcuni lavori necessari di sistemazione della sala conferenze, quali tinteggiatura pareti e sistemazione della pedana del tavolo dei relatori.

Inoltre per quei cespiti di valore inferiore a € 516.46 si è stanziato € 1.000,00.

Acquisizione immobilizzazioni tecniche € 7.000,00

mobili arredi € 1.000,00, altri € 2.000,00 per un computer o monitor o tastiere o altro, per acquisto altri beni € 2.000,00 e per acquisto licenze software € 2.000,00.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONE COMMERCIALE

Camera di Conciliazione

Il termine stabilito dal D.M. 150 del 24/10/2023 per l'adeguamento dei requisiti necessari per il mantenimento dell'iscrizione nel registro degli Organismi di mediazione presso il Ministero della Giustizia, dapprima fissato in nove mesi dall'entrata in vigore del sopra citato decreto, è stato prorogato dal D.M. 9 agosto 2024 al 31/01/2025.

L'iter di aggiornamento è comunque stato avviato comunicando al Ministero quanto già attuato, avendo:

aggiornato il Regolamento di procedura; dotato l'organismo di un applicativo con funzioni di registro informatizzato idoneo a ricevere, conservare e annotare i dati dei procedimenti trattati nonché di sistema per lo svolgimento telematico a norma delle procedure; dotato l'organismo di un indirizzo di posta certificata dedicato; incrementato il massimale della polizza assicurativa per la RC; completato l'aggiornamento formativo dei mediatori iscritti alla Camera di Conciliazione del Collegio. Con gli investimenti fatti si prevede di snellire i tempi delle attività amministrative legate ai procedimenti, di migliorare la qualità del servizio di mediazione e infine di aver margine per poter ricevere un maggior numero di domande di mediazione rispetto a quello dell'anno che volge al termine.

Entrate correnti per € 17.922,00

Il preventivo finanziario gestionale per la competenza commerciale prevede entrate per € 17.922,00 di cui:

- per avvio mediazione € 2.559,00
- per mediazione propria € 15.362,00;
- per interessi attivi per € 1,00

Uscite correnti per € 16.478,00 di cui

Compensi ai mediatori	€	12.904,50
Assicurazione	€	889,28
Compenso al consulente fiscale	€	500,00
Compenso Revisore dei Conti	€	1.040,00
Spese postali	€	25,35
Canoni e licenze annuali	€	880,00
Spese e commissioni bancarie	€	82,70
Imposte e tasse	€	155,17
Arrotondamenti	€	1,00

Partite di giro € 12.056,51

Ritenute acconto LP mediazione	€	2.458,00
Iva debito	€	3.942,62
Iva a credito	€	3.371,39
Ritenute acconto L.P.	€	200,00
Anticipazione contributo Collegio	€	2.000,00
Anticipazioni postali	€	84,50

La differenza tra entrate e uscite porta ad un avanzo di amministrazione di € 1.444,00

PREVENTIVO ECONOMICO GESTIONE ISTITUZIONALE

Il Preventivo Economico 2025, consta di una sezione Proventi e di una sezione Costi. Entrambi hanno la categoria Componenti Finanziari e non finanziari.

Proventi € 250.280,00

Nel preventivo economico i proventi derivano dai contributi annuali degli iscritti tenuto anche conto delle maggiorazioni, dalle tasse di iscrizione all'albo, al registro dei praticanti, all'iscrizione al corso in preparazione all'esame di stato per complessivi € 238.825,00.

Trasferimenti correnti: attiene il lavoro svolto dalla segreteria in merito alle funzioni di decentramento della Cassa Italiana Geometri € 9.000,00.

Proventi finanziari: interessi attivi per € 5,00.

Entrate varie: diritti di segreteria € 450,00 – proventi da pareri di congruità parcelle € 1.000,00 e sopravvenienze attive € 1.000,00.

I Costi sono così suddivisi:

Spese ordinarie di funzionamento	€	38.311,60
Spese per godimento beni di terzi	€	52.800,00
Oneri per il personale	€	34.973,50
Contributi per il personale	€	8.500,00
Spese per gli organi istituzionali	€	124.496,70
Imposte e tasse	€	3.800,00
Interessi e spese bancarie	€	2.150,00
Spese per prestazioni professionali	€	16.270,50
Spese varie	€	8.200,00

Sopravvenienze passive € 500,00

Per ammortamenti:

Macchine ufficio € 1.170,15

Accantonamenti T.F.R. dipend. per € 2.700,00

Complessivamente ammontano a € 293.872,45

Tenuto conto dei diversi criteri di composizione e voci che vengono utilizzate per il preventivo economico rispetto a quello finanziario gestionale, il disavanzo economico risulta pari a € 43.592,45 e trova copertura dall'avanzo di esercizio degli anni precedenti.

PREVENTIVO ECONOMICO GESTIONE COMMERCIALE

Camera di Conciliazione

Il Preventivo Economico 2025 consta di una sezione Proventi e una sezione Costi. Entrambi hanno la categoria Componenti Finanziari e non finanziari.

Proventi € 17.922,00 così suddivise:

Nel preventivo economico i proventi derivano da fatture emesse per spese di avvio della mediazione e di mediazione propria per un totale di € 17.921,00 e per interessi attivi di € 1,00.

Costi

Nella sezione Costi sono previsti componenti finanziari per € 16.478,00 così suddivisi:

- Spese ordinarie di funzionamento € 905,35
- imposte e tasse € 155,17
- interessi e spese bancarie € 82,70
- spese per prestazioni professionali mediatori per € 12.904,50
- spese per consulente fiscale € 500,00
- Revisore dei Conti € 1.040,00
- Assicurazione € 889,28
- Arrotondamenti € 1,00.

La differenza tra Proventi e Costi porta ad un avanzo economico di € 1.444,00.

Reggio Emilia, 12/11/2024

IL TESORIERE
Bedeschi Giancarlo