

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE DEL TESORIERE SUL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2024

BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2024

Egredi Colleghi, il bilancio consuntivo al 31 dicembre 2024 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dalla Commissione Ministeriale e nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" deliberato dal nostro Consiglio Nazionale Geometri in data 12 settembre 2002 e dal Consiglio Direttivo del nostro Collegio in data 8 Luglio 2003, successivamente ratificato dall'Assemblea Generale degli Iscritti tenutasi il 15 Aprile 2004.

CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2024 è costituito da:

- Rendiconto Finanziario Gestionale;
- Situazione Amministrativa;
- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Nota integrativa e relazione del Tesoriere.

I valori riportati a seguire, sono stati estratti dal programma di contabilità all'interno del quale sono state eseguite le registrazioni di uscita ed entrata attribuendo ad ognuna di esse l'opportuno centro di costo (piano dei conti).

In ottemperanza al principio di competenza è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale gli eventi si riferiscono e non a quello in cui i relativi movimenti finanziari incassi o pagamenti si eseguono.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo, pari al valore nominale, come anche per i debiti e le disponibilità liquide.

I ratei e risconti sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Il fondo TFR rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di leggi e contratti di lavoro vigenti ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Il rendiconto finanziario gestionale dell'anno 2024 comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

In particolare risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste, impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare.

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ENTRATE ISTITUZIONALI

entrate contributive a carico iscritti	€ 252.070,00	
quota partecipazione iscritti all'onere gest. istituzionale	€ 2.724,25	
entrate da CIPAG per decentramento e iscritti	€ 10.732,00	
entrate per interessi attivi	€ 352,72	
poste correttive compens. uscite correnti	€ 2.000,00	
entrate per sopravvenienza	<u>€ 210,00</u>	
Totale entrate correnti		€ 268.088,97

ENTRATE COMMERCIALI

entrate contributive mediazione	<u>€ 27.531,58</u>	
totale entrate mediazione		<u>€ 27.531,58</u>

Rendiconto finanziario: entrate complessive € 295.620,55

USCITE ISTITUZIONALI

uscite per gli organi dell'ente	€ 26.056,57	
uscite per oneri per il personale	€ 40.539,02	
uscite per acquisto beni consumo servizi	€ 3.537,99	
uscite per funzionamento uffici	€ 70.974,24	
uscite per prestazioni professionali	€ 10.687,82	
uscite trasferimenti passivi ad Enti	€ 76.849,37	
oneri finanziari	€ 2.162,52	
oneri tributari	€ 3.537,58	
poste corr.ve e comp.ve entrate correnti istituzionale	€ 1.227,66	
uscite non classific. fondo di riserva	<u>€ 179,43</u>	
Totale uscite correnti		€ 235.752,20

USCITE COMMERCIALI

uscite per gli organi dell'ente	€ 20.763,03	
uscite per funzionamento uffici	€ 880,00	
oneri finanziari	€ 144,68	
oneri tributari	<u>€ 137,66</u>	
Totale uscite		€ 21.925,37

Rendiconto uscite correnti complessive € 257.677,57

PARTITE DI GIRO

Si chiamano così quelle operazioni che trovano la stessa corrispondenza sia nelle Entrate che nelle Uscite del rendiconto finanziario, in pratica sono somme che vengono trattenute ad un soggetto (esempio le ritenute di acconto su fatture di liberi professionisti, o sulle buste paghe dei dipendenti per IRPEF, INPS, ENPDEP) per essere versate ad altro soggetto (Erario, Istituti Previdenziali).

PARTITE DI GIRO ISTITUZIONALI

ritenute Erariali	€ 5.513,62	
ritenute Previdenziali e assistenziali	€ 4.391,87	
ritenute fiscali autonomi	€ 3.295,34	
ritenute comunali e regionali	€ 755,51	
rimborsi di somme pagate terzi	€ 1.803,76	
IVA Split payment	<u>€ 5.096,50</u>	
Totale		€ 20.856,60

PARTITE DI GIRO COMMERCIALI

I.V.A. a debito	€ 6.250,32	
I.V.A. a credito	€ 488,40	
ritenute acconto liberi professionisti	€ 200,00	
anticipazioni postali	€ 127,75	
somme anticipate da terzi	€ 976,07	
anticipazione Collegio Geometri	<u>€ 2.000,00</u>	
Totale		€ 10.042,54

Totale partite di giro complessive € 30.899,14

RISULTATO DI GESTIONE FINANZIARIO

La differenza tra le entrate e le uscite istituzionali comporta un Avanzo di	€ 32.336,77
La differenza tra le entrate e le uscite commerciali comporta un avanzo di	<u>€ 5.606,21</u>
L'esercizio 2024 per le due gestioni evidenzia un avanzo finanziario di	€ 37.942,98

RESIDUI

La gestione dei residui attivi/passivi ha evidenziato nel 2024 la seguente dinamica:

RESIDUI ATTIVI ISTITUZIONALI

residui attivi (saldo 1.1.2024)	€ 52.768,85	
residui attivi anno	€ + 10.316,33	
residui attivi incassati	€ - 8.272,22	
variazione residui attivi	<u>€ - 50,00</u>	
Residui attivi da incassare al 31.12.2024		€ 54.762,96

RESIDUI ATTIVI COMMERCIALI

residui attivi (Saldo 1.1.2024)	€ 1.356,89	
residui attivi anno	€ + 71,25	
residui attivi riscossi	<u>€ - 1.356,89</u>	
Residui attivi da incassare al 31.12.2024		€ <u>71,25</u>
Totale		€ 54.834,21

RESIDUI PASSIVI ISTITUZIONALI

residui passivi (saldo 1.1.2024)	€ 61.675,26	
residui passivi anno	€ + 27.924,79	
residui passivi pagati	€ - 52.822,46	
variazione residui passivi	<u>€ - 610,13</u>	
Totale residui al 31.12.2024		€ 36.167,46

RESIDUI PASSIVI COMMERCIALI

residui passivi (saldo 1.1.2024)	€ 35.904,78	
residui passivi anno	€ + 13.922,31	
residui passivi pagati	€ - 9.504,78	
variazione residui passivi	<u>€ - 600,00</u>	
Totale residui al 31.12.2024		€ <u>39.722,31</u>
Totale		€ 75.889,77

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Al Rendiconto Finanziario Gestionale 2024 è annessa la situazione amministrativa che evidenzia la consistenza dei conti di tesoreria o di cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno sia in conto competenza sia in conto residui.

Dal prospetto della situazione amministrativa Istituzionale si evince un avanzo di amministrazione pari a € 469.808,56 formatosi come segue:

COLLEGIO

consistenza di Cassa al 31/12/2023	€ + 445.818,07
riscossioni	€ + 286.901,46
pagamenti	<u>€ - 281.506,47</u>
consistenza cassa fine esercizio	€ 451.213,06
residui attivi	€ + 54.762,96
residui passivi	<u>€ - 36.167,46</u>
Avanzo di amministrazione	€ 469.808,56

L'avanzo di amministrazione è stato vincolato al fondo TFR ed accessori € 64.808,06.
Parte disponibile € 405.000,50.

Dal prospetto della situazione amministrativa Commerciale si evince un disavanzo di amministrazione di € 11.963,86 formatosi come segue:

CAMERA DI CONCILIAZIONE

consistenza di cassa al 31/12/2023	€ 16.377,82
riscossioni	€ 38.859,76
pagamenti	€ - 27.550,38
consistenza cassa fine esercizio	€ 27.687,20
residui attivi	€ 71,25
residui passivi	€ - 39.722,31
Disavanzo di amministrazione	€ - 11.963,86

LO STATO PATRIMONIALE ISTITUZIONALE

Lo Stato Patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31.12.2024.

Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono esposte al valore di acquisto, i crediti sono esposti al loro valore di realizzo, i debiti sono rilevati al loro valore nominale.

COLLEGIO - ATTIVO

Disponibilità finanziaria istituzionale così determinata:

cassa	€ 42,24	
carta di credito Business Easy	€ 51,62	
conto corrente postale	€ 50.541,35	
unicredit banca	€ 222.615,95	
credit agricole banca ex Carispe	€ 18.266,35	
fideuram	€ 159.695,55	
Totale		€ 451.213,06

Nell'attivo patrimoniale si rilevano i seguenti investimenti:

impianti di videoconferenza	€ 73.293,19	
arredi e mobilio	€ 103.265,97	
macchine d'ufficio elettroniche	€ 63.718,32	
beni strumentali	€ 28.781,08	
concessioni licenze e diritti simili	€ 11.437,78	
Totale		€ 280.496,34

I crediti diversi sono iscritti al loro valore nominale € 54.518,13

I risconti attivi ammontano a complessivi € 2.516,46

Totale attivo istituzionale € 788.743,99

COLLEGIO - PASSIVO

Nel Passivo Patrimoniale si rileva:

I debiti sono esposti al loro valore nominale € 35.716,05

fondi:

fondo amm.to di impianti di videoconferenza	€ 73.293,19	
fondo amm.to arredamento impianti	€ 103.265,97	
fondo amm.to macchine d'ufficio	€ 60.483,81	
fondo amm.to altri beni	€ 28.781,08	
fondo concessioni, licenze e diritti	€ 11.437,78	
Sommano		€ 277.261,83
fondo trattamento fine rapporto	€ 64.808,06	
fondo acc x emergenza da CD e CDT	€ 6.320,00	
fondo di riserva	€ 7.000,00	
fondo per accantonamenti diversi	€ 40.529,95	

Sommano € 118.658,01

I ratei passivi ammontano a € 18.695,29

Fondo di riserva	€ 332.142,79	
totale passivo istituzionale		€ 782.473,97

Avanzo d'esercizio istituzionale € 6.270,02

LO STATO PATRIMONIALE COMMERCIALE

CAMERA DI CONCILIAZIONE - ATTIVO

Disponibilità finanziaria:		
cassa	€ 96,86	
Credit Agricole	€ 27.590,34	
Totale		€ 27.687,20
Crediti diversi	€ 71,25	
ratei attivi	€ 404,44	
disavanzo esercizi precedente	€ 17.769,90	
Totale		€ 45.932,79

CAMERA DI CONCILIAZIONE - PASSIVO

debiti v/fornitori	€ 9.705,33	
debito v/Erario c/to I.V.A	€ 2.304,11	
debiti v/Banche	€ 25,14	
debiti v/Collegio Istituzionale	€ 27.687,73	
Totale		€ 39.722,31

Avanzo d'esercizio Camera di conciliazione € 6.210,48

I risultati delle singole gestioni hanno determinato:

per il Collegio Geometri – istituzionale un avanzo economico	€ 6.270,02
per la Camera di Conciliazione – commerciale un avanzo economico	€ 6.210,48
Totale attivo	€ 12.480,50

CONTO ECONOMICO

Il conto economico è composto dalla sezione “Proventi” e dalla sezione “Costi”; nell’ambito di ciascuna di esse sono previste le categorie “componenti finanziari” che danno luogo a movimenti finanziari e “componenti non finanziari” che non danno luogo a questi ultimi.

PROVENTI COLLEGIO

Componenti finanziari:		
contributi da iscritti	€ 252.070,00	
trasferimenti correnti	€ 10.732,00	
contributi diversi	€ 2.124,25	
proventi finanziari	€ 2,72	
entrate varie	€ 3.160,00	
totale	€ 268.088,97	
sopravvenienze attive	€ 610,18	€ 268.699,15

PROVENTI CAMERA DI CONCILIAZIONE

componenti finanziari:		
entrate commerciali	€ 27.530,58	
sopravvenienze attive	€ 601,00	€ 28.131,58

TOTALE = € 296.830,73

COSTI COLLEGIO

spese ordinarie di funzionamento	€ 26.461,70	
spese per godimento beni terzi	€ 46.999,83	
oneri per il personale	€ 33.871,75	
contributi per il personale	€ 8.186,20	
spese per gli organi istituzionali	€ 104.140,68	
imposte e tasse	€ 4.228,49	
interessi e spese bancarie	€ 2.162,52	
spese per prestazioni professionali	€ 10.687,82	
spese varie	€ 1.048,74	
sopravvenienze passive	€ 229,48	
ammortamenti	€ 1.619,34	
acc.to TFR	€ 2.792,58	
acc.to IIS A. Secchi	<u>€ 20.000,00</u>	
totale		= € 262.429,13

COSTI CAMERA DI CONCILIAZIONE

spese ordinarie funzionamento	€ 880,00	
spese per gli organi	€ 20.757,96	
imposte e tasse	€ 116,00	
interessi e spese bancarie	€ 144,68	
sopravvenienze passive	<u>€ 22,46</u>	
totale		= € 21.921,10

TOTALE = € 284.350,23

Avanzo di amministrazione Collegio	€ 6.270,02
avanzo di amministrazione Camera di Conciliazione	<u>€ 6.210,48</u>
Avanzo	€ 12.480,50

PERSONALE IN SERVIZIO

Il personale dipendente del Collegio è costituito da n. 1 impiegata inquadrata nella Area: C/1 categorie previste dal Contratto Collettivo Nazionale per gli Enti Pubblici non Economici.

Il Fondo trattamento fine rapporto al 31.12.2024 ammonta a € 64.808,06 e corrisponde ai diritti acquisiti a tale data dal personale sulla base del contratto collettivo di lavoro del settore.

Nota integrativa

L'attività istituzionale di Collegio Geometri

ENTRATE:

Le entrate contributive sono state pari a € 252.070,00 suddivise in:

- quote intere n. 734 a € 320,00 per € 234.880,00
- quote ridotte n. 20 a € 160,00 per € 3.200,00
(a chi si iscrive prima del 25/26/27esimo anno di età all'albo e alla CIPAG per l'anno di iscrizione e successivi due con la posizione giuridica NO)
- quota/tassa per le STP, sono state n. 7 per un totale di € 2.240,00.

Si sono avute nell'anno 2024 n. 15 iscrizioni e n. 1 reiscrizioni: le relative tasse di iscrizioni all'Albo sono state per € 6.255,00 (n. 9 x € 155,00 entro il 25esimo anno d'età; n. 3 x 350,00 entro 30esimo anno d'età; n. 2 x € 1.000,00 dal 31 al 35 anno; n. 1 x € 1.500,00 dal 36 al 40 anno; n. 1 reiscrizione € 155,00 x 2 (per ogni anno di non iscrizione).

Tassa iscrizione al Registro praticanti € 105,00 x n. 17 iscrizioni = € 1.785,00;
Tassa corso in preparazione esame di stato € 120,00 x n. 14 iscritti = € 1.680,00;

Agli iscritti che hanno pagato le quote annuali in ritardo sono state elevate le maggiorazioni per un totale di € 2.030,00.

Altre entrate per € 2.724,25 si sono avute per:

Diritti di segreteria riconoscimento attività tecnica subordinata € 600,00 e proventi per pareri di congruità per € 2.124,25.

Contributo dalla Cassa Italiana Geometri per il lavoro di decentramento svolto per conto degli iscritti è stato calcolato in ipotetici € 4.000,00 ancora da riscuotere, mentre il contributo annuale calcolato sul numero degli iscritti è € 6.732,00;
(le pratiche svolte sono in prevalenza le seguenti: trasmissioni delle domande di pensione anzianità, reversibilità, vecchiaia, richieste di rimborsi per contributi versati in eccedenza, indennità di maternità, DF/Red, documentazione relativa alla attività di vigilanza, Mod. 17/..., iscrizioni, cancellazioni, variazioni anagrafiche e tanto altre operazioni che sono svolte.

Gli interessi attivi ammontano a € 2,72; concessione dei locali per assemblea condominiale € 350,00.

Per contributo organismo di mediazione € 2.000,00. (Il regolamento della mediazione ne prevede la restituzione).

Sopravvenienze attive € 210,00.

Totale entrate correnti € 268.088,97.

USCITE:

11.001 Uscite per gli organi dell'ente € 26.056,57 così determinate:

Compensi indennità rimborsi Consiglieri e collaboratori € 4.757,76; indennità di carica € 3.458,70.

Le sedute del Consiglio Direttivo sono state n. 15.

Gettoni membri Consiglio Direttivo per rappresentanza a livello Provinciale, Regionale, Nazionale € 5.143,74 mentre il relativo rimborso spese ammonta a € 1.246,26.

Le partecipazioni dei Consiglieri a riunioni e incontri ha comportato una uscita per n. 13 interventi Regionali – n. 3 interventi alle riunioni del Consiglio Nazionale Geometri – e altri incontri a Reggio Emilia per n. 88 interventi.

Assicurazione Consiglieri e collaboratori € 3.975,29.

Oneri per il Consiglio di Disciplina sono stati € 5.517,32 e Assicurazione € 1.957,50.

Nel 2024 il Consiglio di Disciplina Territoriale, composto da 9 membri, si è riunito n. 10 volte, oltre a convocazioni di Collegi Giudicanti e audizioni.

11.002 Oneri personale in attività di servizio sono pari a € 40.539,02

Stipendi e fondo Art 12 e servizio mensa € 32.406,22 - Oneri previdenziali INPS/ENPDEP/INAIL € 7.905,90 - Assicurazione € 182,00 – corso di addestramento € 44,90.

11.003 Uscite per acquisti beni consumo - servizi € 3.537,99

Comprende il noleggio della fotocopiatrice e il costo copia, più toner ecc. € 1.334,98 – spese per conservazione delle fatture € 203,01

Il contributo per l'organismo di mediazione € 2.000,00.

11.004 Uscite per funzionamento uffici € 70.974,24

La spesa più rilevante è data dall'affitto € 39.234,44 e dalle spese condominiali che sommano a € 7.765,39 - la pulizia dei locali è stata per € 3.350,22 – per le utenze: telefoniche € 868,27 - energia elettrica € 4.145,64 e teleriscaldamento € 3.265,07 – tributi sui rifiuti € 946,59.

Cancelleria € 153,62 polizza incendi € 654,00 e spese varie € 1.051,89 - timbri professionali € 342,21.

Per i canoni di assistenza: per i computer; assistenza per programmi di contabilità, albo, registro Praticanti. Protocollo

informatico, pago PA, fatturazione elettronica; estintori, telefoni, gruppo di continuità, impianti riscaldamento e raffrescamento, elettrici € 9,196,90.

11.005 Uscite per prestazioni professionali € 10.687,82

Sono le spese sostenute per il Consulente fiscale e Revisore dei Conti € 5.563,20 - Consulente del lavoro € 1.280,86 – Consulente RSPP € 320,26 - Consulente per la privacy € 423,00 – consulente per trasparenza e corruzione € 1.830,00.

Docenze per corso in preparazione esame stato per l'abilitazione alla libera professione € 1.270,50.

Il Corso in preparazione all'Esame di Stato si è svolto in n. 28 lezioni in prevalenza streaming, con tutor di materia.

11.006 Trasferimenti passivi € 76.849,37

Al Consiglio Nazionale Geometri sono stati pagati € 40,00 per ogni iscritto (n. 753) pari a € 30.120,00, all'ARAN € 3,10 per n. 1 impiegata in servizio.

Il contributo all'Associazione dei Geometri di Reggio Emilia è stato di € 40.000,00 e a copertura della perdita ulteriori € 6.726,27.

11.007 Oneri finanziari € 2.162,52

Spese bancarie € 874,69 e spese per la riscossione delle quote annuali avvenute con l'introduzione del POS, e del PagoPA € 1.287,83.

11.008 Oneri tributari € 3.537,58

Per imposte e tasse € 836,99 - Irap € 2.700,59.

11.009 Poste corr.ve € 1.227,66

Rimborso commissione parcelle € 587,16 (n. 4 riunioni);

Rimborso commissione esame di stato € 640,50.

Nel 2024 i geometri che hanno presentato domanda per l'ammissione all'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra sono stati n. 16, di cui n. 10 abilitati e n. 6 non abilitati. L'Esame è stato sostenuto in videoconferenza in sede virtuale in unica prova orale in aggregazione con le Province di Modena come da disposizioni Ministeriali.

11.010 Uscite non classificabili in altre voci € 179,43

L'importo è dovuto alle sopravvenienze passive.

Totale delle uscite correnti € 235.752,20

12.001- Acquis. Beni inferiori

12.002 Acquisizione immobilizzazioni tecniche

Per questi due capitoli non ci sono state uscite

Camera di Conciliazione

Stabile il numero di domande di mediazione protocollate dal nostro Organismo che anche nel 2024 sono state N° 24.

Questo il dettaglio per tipologia:

n. 19 in materie obbligatorie (ex art. 5, ora comma 1, D.Lgs. 28/2010);

n. 1 demandata dal giudice;

n. 2 in materia volontaria;

n. 2 condizione di procedibilità su clausola contrattuale.

Di seguito dettagli ed esiti alla data odierna (31/03/2025).

I procedimenti obbligatori riguardanti la materia condominiale sono stati n.3; di questi n. 2 si sono conclusi con l'accordo e n. 1 è ancora in corso.

Altri 7 procedimenti obbligatori riguardavano contratti d'opera (intellettuale o appalto), materia divenuta obbligatoria dal 30/06/2023; di questi n. 1 si è chiuso per mancata adesione della parte chiamata, n. 5 si sono chiusi, se pur avviati, senza accordo e n. 1 si è concluso con accordo raggiunto.

Sempre in materia di contratti d'opera, n. 1 procedimento è giunto demandato dal giudice e si è concluso per accordo raggiunto.

E' stato inoltre trattato n. 1 procedimento in materia di contratti assicurativi, ma la compagnia assicurativa chiamata in mediazione non ha aderito alla procedura.

N. 3 procedimenti trattavano i diritti reali; di questi solo 1 si è concluso con accordo mentre gli altri 2, seppur avviati, si sono conclusi senza accordo.

Per rimanere nelle materie obbligatorie, altri n. 2 procedimenti trattavano le divisioni, di cui n.1 si è concluso con accordo mentre n. 1 per mancata adesione.

N. 1 procedimento riguardava invece le successioni ereditarie e si è concluso positivamente per accordo raggiunto.

Locazioni e comodato hanno riguardato altri n. 2 procedimenti: nel primo caso è mancata l'adesione, nel secondo si è raggiunto l'accordo.

Tra le materie volontarie, sono stati protocollati n. 2 procedimenti per risarcimento danni entrambi chiusi per mancata adesione delle parti chiamate.

Per concludere, sono stati protocollati come condizione di procedibilità su clausola contrattuale n. 2 procedimenti dei quali n. 1 si è chiuso senza accordo e l'altro per mancata adesione della parte chiamata.

Dei n. 8 procedimenti pendenti al 31/12/2023, n. 1 si protrae tuttora, n. 4 si sono conclusi con l'accordo, n. 1 senza accordo e n. 2 negativamente per mancata adesione.

Le mancate adesioni dimostrano come vi sia ancora molta diffidenza verso le procedure alternative di risoluzione delle controversie.

Come inizialmente previsto, la Camera di conciliazione ha adeguato entro il termine del 15/08/2024 i propri requisiti per il mantenimento dell'iscrizione al Registro degli Organismi tenuto presso il Ministero della Giustizia; l'attestazione del possesso dei suddetti requisiti al Responsabile del registro si è poi completata il 31/01/2025 cui è stato differito il predetto termine dal D.M. 09/08/2024. L'adeguamento è stato attuato principalmente attraverso due azioni fondamentali:

l'aggiornamento dei mediatori aderenti;

alcune dotazioni tecnologiche previste dal D.M. 150/2023.

L'aggiornamento è avvenuto con l'organizzazione di due corsi:

uno straordinario di durata non inferiore a 10 ore, conforme al Decreto 24 ottobre 2023 n. 150, erogato a luglio 2024 da Fondazione Aequitas;

uno, pure valido ai fini dell'aggiornamento biennale, della durata di 18 ore, erogato da Geo-C.A.M. (Associazione Nazionale Geometri Consulenti Tecnici, Arbitri e Mediatori presso il CNG) nel mese di dicembre 2024 in presenza presso la sede del Collegio.

Le dotazioni tecnologiche sono consistite nell'acquisizione della licenza d'uso della piattaforma informatica "Media ODR" idonea a ricevere, conservare, registrare i dati relativi ai procedimenti trattati dall'organismo oltre che garantire le funzionalità secondo normativa per lo svolgimento degli incontri di mediazione da remoto. Rimarrà comunque privilegiata la modalità in presenza, certamente più efficace.

La Camera di conciliazione conta quindi ora su N° 10 mediatori aderenti e aggiornati e su uno strumento tecnologico che, sfruttato nelle sue funzionalità, sarà di grande ausilio nelle attività della segreteria e dei mediatori.

Infine, in considerazione del fatto che le indennità di mediazione stabilite per gli organismi pubblici a far tempo dall'entrata in vigore del D.M. 150/2023, paiono per il momento premiare gli strumenti alternativi per la risoluzione delle controversie quali appunto la mediazione, il Consiglio Direttivo del Collegio, ha approvato e condiviso coi Mediatori aderenti di portare, a far tempo dal 01/02/2025 la % riconosciuta in loro favore per l'attività prestata in favore dell'organismo, dall'attuale 80% al 60%, oltre iva e oneri di legge. Ciò al fine di gettare le basi per il futuro all'autonomia finanziaria della Camera di conciliazione.

ENTRATE:

01.020 Entrate contributive mediazione € 27.531,58

per avvio mediazione € 3.375,00

per mediazione € 24.155,58

sopravvenienze attiva € 1,00

USCITE:

11.020 Uscite per gli organi dell'ente di mediazione € 20.763,03

Compenso ai mediatori € 18.333,75 - Assicurazione € 889,28;

Consulente fiscale € 500,00 e Revisore dei Conti € 1.040,00.

11.021 Uscite per funzionamento ufficio mediazione € 880,00

Canoni e licenze annuali programmi e software € 880,00.

11.022 Oneri finanziari mediazione € 144,68

Spese e commissioni bancarie € 85,48 e interessi su liquidazioni trimestrali I.V.A. € 59,20.

11.023 Oneri tributari € 137,66

Imposte e tasse € 116,00 – sopravvenienze passive € 21,66.

Totale uscite correnti € 21.925,37

Riepilogo:

Entrate finanziarie Collegio	€ 268.088,97
Entrate Camera Conciliazione	<u>€ 27.531,58</u>
Totale	€ 295.620,55

Uscite finanziarie Collegio	€ 235.752,20
Uscite Camera Conciliazione	<u>€ 21.925,37</u>
Totale	€ 257.677,57

Riassumendo l'attività finanziaria nel 2024 delle due gestioni presenta un Avanzo di € 37.942,98 così determinato:

Collegio Geometri	Avanzo Finanziario	€ 32.336,77
Camera di Conciliazione	Avanzo Finanziario	€ 5.606,21

Il conto economico nel 2024 delle due gestioni presenta un Avanzo € 12.480,50 come da specifica:

Collegio Geometri	Avanzo Economico	€ 6.270,02
Camera di Conciliazione	Avanzo Economico	€ 6.210,48

Il Consiglio Direttivo, recependo le indicazioni del Revisore dei Conti, ha costituito una nuova voce di bilancio, nel passivo dello Stato Patrimoniale (conto 22 500), denominata "Fondo di Riserva" in cui è stato posto l'importo suggerito di € 7.000,00. Inoltre, il fondo accantonamenti diversi è stato aumentato di € 20.000,00 per contribuire alla creazione del laboratorio presso IIS "A. Secchi"

Reggio Emilia, 02/04/2025

IL TESORIERE
Geom. Giancarlo Bedeschi