

**RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO 2022**

Il bilancio di previsione dell'anno 2022 è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
- Preventivo Economico;
- Relazione del Tesoriere.

Di seguito vengono commentati i titoli e le categorie con maggiore rilevanza per importo o significatività rinviando al dettaglio dei singoli capitoli ulteriori elementi di conoscenza.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

La pandemia sanitaria che ci ha colpito a partire dall'anno 2020 si è protratta anche nel 2021, tant'è che ancora oggi è presente e quasi sicuramente si trascinerà per l'anno 2022, pertanto nel redigere il bilancio di previsione ci siamo attenuti ancor più al criterio di prudenza prevedendo solo 7 nuove iscrizioni all'albo professionale.

Il preventivo finanziario gestionale dell'esercizio 2022 presenta entrate di competenza per € 231.040,00 ed uscite per € 270.054,50 al netto delle partite di giro.

La differenza tra le entrate e le uscite portano ad un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale di € 39.014,50.

Le partite di giro ammontano a € 30.000,00.

Lo stesso Preventivo esprime i programmi e gli obiettivi stabiliti dal Consiglio del Collegio.

Si è continuato ad applicare il principio di utilizzare gli avanzi di amministrazione conseguiti negli anni passati, affinché ne possano usufruire tutti i geometri arrivando così nel tempo ad un sostanziale pareggio di bilancio.

Il Bilancio di previsione è stato redatto considerando la quota annuale a € 290,00 per n. 737 iscritti e per i soli geometri che si iscrivono all'albo entro i 25 anni di età nella misura di € 145,00 per un totale di n. 15.

La scadenza viene fissata al 30/04/2022, ed il metodo di pagamento è quello adottato già da anni, PagoPA.

Le tasse di iscrizione all'Albo professionale rimangono invariate, come di seguito specificato:

Tassa di iscrizione all'Albo € 5.000,00 e viene ridotta:

a € 3.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 46° al 50° anno di età dell'interessato;

a € 2.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 41° al 45° anno di età dell'interessato;

a € 1.500,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 36° al 40° anno di età dell'interessato;

a € 1.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 31° al 35° anno di età dell'interessato;

a € 350,00 se la richiesta viene effettuata entro il 30° anno di età dell'interessato;

Inoltre la tassa di iscrizione viene ridotta ulteriormente:

a € 155,00 per i neo-abilitati che chiedono l'iscrizione sia all'Albo che alla Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza entro il limite di 25 anni.

La tassa di reiscrizione è fissata in € 155,00 per ogni anno di cancellazione.

La tassa di iscrizione per le società tra professionisti è fissata in € 290,00.

Entrate correnti

La categoria entrate contributive è costituita dalle quote ordinarie e quote ridotte a carico degli iscritti così determinate:

contributo obbligatorio: € 215.905,00 di cui:

quota ordinaria n. 737 x € 290,00 = € 213.730,00

quote ridotte n. 15 x € 145,00 = € 2.175,00

Tasse di iscrizioni € 2.320,00 così ripartite:

n. 4 x € 155,00 = € 620,00 iscrizioni entro il 25 anno

n. 2 x € 350,00 = € 700,00 iscrizioni entro il 30 anno

n. 1 x € 1.000,00 = € 1.000,00 iscrizioni dal 31 al 35 anno

Tassa di iscrizioni per i Praticanti così determinate

n. 7 x € 105,00 = € 735,00 iscrizione al Registro dei Praticanti

Tassa di iscrizione al corso in preparazione esame di stato € 850,00

La tassa di iscrizione fissata in € 170,00 e per coloro che l'hanno già frequentato viene ridotto a € 85,00

tassa piena n. 5 x € 170,00 = € 850,00

Maggiorazioni e ravvedimento operoso su quote per ritardato pagamento € 1.550,00

La scadenza del contributo annuale è fissata al 30/04/2022. Per coloro che effettueranno il pagamento al 30/06/2022 è prevista una maggiorazione di € 50,00; dal 01/07/2022 è di € 140,00.

Abbiamo previsto per maggiorazioni:

n. 3 x € 50,00 = € 150,00

n. 10 x € 140,00 = € 1.400,00

Tassa iscrizione Soc. tra Professionisti

n. 3 x € 290,00 = € 870,00

Diritti di segreteria

n. 2 x € 150,00 = € 300,00

Contributo CIPAG decentramento € 8.200,00

Interessi attivi su ccb e depositi € 10,00

Noleggi sala € 300,00

Riepilogo delle entrate correnti

Totale Entrate Contributive € 222.230,00

Quota partecip. Iscritti oneri gestione € 300,00

Trasferim. Corr. da parte di enti € 8.200,00

Redditi e proventi patrimoniali € 310,00

TOTALE ENTRATE € 231.040,00

Riepilogo delle Uscite correnti

Uscite per gli organi dell'Ente € 30.864,50

Oneri personale in attività € 45.500,00

Uscite per acquisto beni consumo servizi € 12.300,00

Uscite per funzionamento uffici € 76.200,00

Uscite per prestazioni professionali € 12.905,50

Trasferimenti passivi € 60.083,50

Oneri finanziari € 2.000,00

Oneri tributari € 4.660,00

Uscite per rimborsi € 4.141,00

Uscite non classificabili in altre voci € 7.500,00 = € 256.154,50

Totale Uscite conto capitale € 13.900,00

TOTALE USCITE € 270.054,50

Partite di Giro € 30.000,00

Ritenute Erariali € 8.000,00

Ritenute Previdenziali e Assistenziali € 4.000,00

Ritenute fiscali autonomi	€	5.000,00
Ritenute diverse regionali e comunali	€	1.000,00
Somme anticipate a terzi	€	5.000,00
IVA Split payment	€	7.000,00

Le partite di giro che troviamo sia in entrata che in uscita non hanno influenza sui costi e ricavi essendo solo dei giroconti contabili

Il Preventivo finanziario gestionale prevede quindi un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale per € 39.014,50.

Di seguito si specifica i vari capitoli di spesa.

Uscite per gli organi dell'Ente € 30.864,50

Comprendono i compensi, indennità e rimborsi a Consiglieri e/o loro collaboratori inviati in missione € 18.500,00; assicurazione Consiglieri per un totale di € 4.300,00; Compensi per Consiglio di disciplina territoriale € 5.764,50 e assicurazione per gli stessi € 2.300,00.

(Con Lloyd e Das sono in essere le polizze per Tutela legale – RC con Assicurazione; Ass.ni Generale polizza infortuni).

Oneri personale in attività di servizio € 45.500,00

Comprende stipendi € 28.000,00, oneri previdenziali ed assistenziali, € 8.200,00 spese per corso addestramento personale € 1.000,00, fondo di incentivazione art. 12 DPR n. 267 € 7.000,00, servizio mensa € 1.300,00.

Uscite per acquisto beni consumo-servizi € 12.300,00

Nel capitolo si è tenuto conto di: acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico fotocopiatore € 2.000,00; si è pensato di contenere le uscite di rappresentanza a € 500,00 e la voce promozione iniziative sociali € 150,00 mentre si è portato a € 6.000,00 le spese pubblicizzazione della professione; per l'assemblea generale degli iscritti € 150,00.

Viene inoltre stanziato una cifra per € 2.000,00 per la Camera di Conciliazione; Borse di Studio/stage/tutoraggio € 1.500,00.

Uscite per funzionamento uffici € 76.200,00

questo capitolo di spese comprende:

Affitto - condominiali € 43.000,00; teleriscaldamento € 3.500,00 e servizi di pulizia 4.000,00; spese varie € 1.500,00 (comprensiva di polizza elettronica (per georadar e termo camera); polizza incendi ecc... € 600,00; servizi telefonici € 1.300,00, energia

elettrica per € 6.500,00; cancelleria e stampati € 300,00 – spese postali € 200,00 e tariffe e timbri professionali per € 300,00 (stante le minori iscrizioni all'albo) canoni di assistenza per € 10.000,00 (computer, fax, estintori, impianti idrico-sanitari assistenza tecnica ai programmi di contabilità, albo e praticanti, protocollo informatico, fatturazione e conservazione delle fatture elettroniche, assistenza pago PA ecc.); ed infine spese per sito internet del Collegio per € 1.000,00. Inoltre per la ristrutturazione della sede sono stanziati € 4.000,00.

Uscite per prestazioni professionali per € 12.905,50

Comprende eventuali spese per la tutela professionale per € 1.000,00, il Consulente fiscale e il Revisore dei Conti per € 5.700,00, il Consulente del lavoro per € 1.500,00; Consulente per la sicurezza € 320,50; Consulenza per la privacy € 385,00; diversi docenti per la realizzazione del corso in preparazione all'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra € 2.000,00 ed anche docenti per corso aggiornamento iscritti per un totale di € 2.000,00.

Trasferimenti passivi € 60.083,50

Al Consiglio Nazionale Geometri si deve una quota di € 40,00 per ogni iscritto sulla base di 752 iscritti pari a € 30.080,00; alla ARAN € 3,50 per n. 1 dipendenti; € 500,00 a disposizione delle Commissioni interne del Collegio e altri € 500,00 per eventuale convegno in compartecipazione con gli altri Ordini e Collegi Provinciali.

All'Associazione dei geometri della Provincia di Reggio Emilia vengono destinati Euro 29.000,00, a parziale copertura della retribuzione da corrispondere alla dipendente e del costo dei relativi contributi a carico. Si ricorda che all'Associazione è stata demandata dal Collegio la parte commerciale, (sito, corsi, sponsorizzazioni, pubblicità, dvd ecc....).

Oneri finanziari € 2.000,00

Comprendono le spese bancarie € 700,00; le tasse di riscossioni delle quota annuali, delle tasse di iscrizione al corso esame stato e al Registro dei Praticanti per un totale di € 1.300,00.

Oneri tributari € 4.660,00

E' formata prevalentemente da IRAP dovuta nella misura di 8,5% sugli stipendi per € 3.000,00 ed inoltre imposte e tasse su c.c.b., marche bollo, tari e ritenute fiscali € 1.600,00 – imposta sostitutiva T.F.R. per € 60,00.

Poste corr.ve e comp.ve entrate correnti € 4.141,00

Si prevedono € 3.500,00 per rimborso spese di viaggio, e € 641,00 a un membro facente parte della Commissione d'Esame per l'abilitazione alla professione di geometra.

Uscite non classificabili in altre voci € 7.500,00

Si è messo a preventivo un fondo di riserva di € 7.000,00 per spese non previste, e una sopravvenienza passiva di € 500,00.

Acquisizione beni uso durevole ed opere immobiliari € 6.000,00

Per manutenzione beni di terzi – uffici € 5.000,00 (nel 2020 si era valutato la possibilità di tinteggiare gli ambienti e eventualmente sostituire l'illuminazione attuale, faretti, con apposite lampade a risparmio energetico o altre modifiche all'esistente, ma la pandemia ne ha bloccato l'esecuzione).

Inoltre per quei cespiti di valore inferiore a € 516,46 si è stanziato € 1.000,00.

Acquisizione immobilizzazioni tecniche € 7.900,00

Impianto di videoconferenza € 1.300,00 - mobili arredi € 1.000,00 e altri € 1.600,00 per un computer o monitor o tastiere o altro, - per acquisto altri beni € 2.000,00 e acquisto concessioni licenze € 2.000,00.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONE COMMERCIALE

Entrate correnti per € 3.691,00

Il preventivo finanziario gestionale per la competenza commerciale prevede entrate per avvio mediazione € 640,00 e per mediazione per € 1.050,00 ed interessi attivi per € 1,00 - con il contributo del Collegio di € 2.000,00.

Uscite correnti per € 3.691,00 di cui

Compensi ai mediatori	€ 882,00
Assicurazione	€ 1.000,00
Compenso al consulente fiscale	€ 520,00
Compenso Revisore dei Conti	€ 1.040,00
Spese postali	€ 24,50
Spese e commissioni bancarie	€ 117,50
Imposte e tasse	€ 107,00

Partite di giro € 1.377,04

Ritenute acconto LP mediazione	€ 168,00
Iva debito	€ 371,80
Iva a credito	€ 537,24
Ritenute acconto L.P.	€ 300,00

PREVENTIVO ECONOMICO GESTIONE ISTITUZIONALE

Il Preventivo Economico 2021, consta di una sezione Proventi e una sezione Costi. Entrambi hanno la categoria Componenti Finanziari e non finanziari.

Proventi € 222.230,00

Nel preventivo economico i proventi derivano dai contributi annuali degli iscritti tenuto anche conto delle maggiorazioni, dalle tasse di iscrizione all'albo, al registro dei praticanti, all'iscrizione all'esame di stato per un totale di complessivi € 222.230,00.

Trasferimenti correnti: attiene il lavoro svolto dalla segreteria in merito alle funzioni di decentramento della Cassa Italiana Geometri € 8.200,00.

Proventi finanziari: interessi attivi per € 10,00.

Entrate varie: diritti di segreteria € 300,00 e € 300,00 affitto e noleggio attrezzatura.

Costi € 231.040,00

Sono così suddivisi tra:

Spese ordinarie di funzionamento	€ 44.000,00
spese per godimento beni di terzi	€ 43.000,00
oneri per il personale	€ 37.303,50
Contributi per il personale	€ 8.200,00
spese per gli organi istituzionali	€ 91.585,50
imposte e tasse	€ 4.600,00
interessi e spese bancarie	€ 2.000,00
spese per prestazioni professionali	€ 12.905,50
spese varie	€ 12.000,00

Sopravvenienze passive € 500,00

Gli Ammortamenti € 1.165,74 sono suddivisi per:

Impianti videoconferenza	€ 229,36
macchine ufficio	€ 688,96
concess. Licenze e diritti	€ 247,42

Accantonamenti per T.F.R. dipendenti per € 2.600,00

Complessivamente ammontano a € 259.860,24

Tenuto conto dei diversi criteri di composizione che vengono utilizzati per il preventivo economico rispetto a quello finanziario gestionale, quali gli ammortamenti e accantonamenti più altre voci, il disavanzo economico risulta pari a € 28.820,24 e trova copertura dall'avanzo di esercizio degli anni precedenti.

PREVENTIVO ECONOMICO GESTIONE COMMERCIALE

Il Preventivo Economico 2022 consta di una sezione Proventi e una sezione Costi. Entrambi hanno la categoria Componenti Finanziari e non finanziari.

Proventi

Nel preventivo economico i proventi derivano da fatture emesse per spese di avvio della mediazione e dalla mediazione per un totale di € 1.690,00 e per interessi attivi di € 1,00. Contributo da Collegio per € 2.000,00.

Costi

Nella sezione Costi sono previsti componenti finanziari per € 3.691,00 suddivisi tra: Spese ordinarie di funzionamento € 24,50 – imposte e tasse € 107,00 – interessi e spese bancarie € 117,50 – spese per prestazioni professionali mediatori per € 882,00, spese per consulente fiscale € 520,00 e Revisore dei Conti € 1.040,00, Assicurazione € 1.000,00.

Il Consiglio Direttivo, visti: il Preventivo Finanziario Gestionale e quello economico sottoposti, sentita la relazione del Tesoriere, ed il parere del Revisore dei Conti, delibera di approvarli.

Reggio Emilia, 17/11/2021

IL TESORIERE
GIANSOLDATI DAVIDE