

## ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI

Per iscriversi agli eventi formativi si accede tramite il sito [www.fondazione.commercialisti.re.it](http://www.fondazione.commercialisti.re.it) area *Eventi Formativi/Formazione/Entra nel portale FPC* oppure tramite il sito [www.commercialisti.re.it](http://www.commercialisti.re.it) "Iscriviti agli eventi di Formazione" che trovate nella home page.

### **CREAZIONE UTENTE (per coloro che non si sono mai registrati)**

Una volta entrati nella homepage occorre selezionare l'area, cliccate all'interno del quadrato sulla sinistra **ENTRA NEL PORTALE FPC.**

Se sei un nuovo utente che non ha mai partecipato ad eventi organizzati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia si dovrà prima procedere alla registrazione selezionando la voce in alto **REGISTRATI.**

A questo punto verrà chiesto di inserire il codice fiscale e il codice immagine per il controllo utente, occorre seguire la procedura e in automatico verrà inviata una e-mail che conterrà le informazioni per l'attivazione delle nuove credenziali.

Una volta ottenute è necessario effettuare l'accesso inserendo il codice fiscale e la password generata nell'apposita area riservata.

Si aprirà la maschera denominata tipo professionista e selezionare **AVANTI**, a questo punto si aprirà la maschera **DATI ANAGRAFICI** da compilare inserendo i dati personali e selezionando sempre **AVANTI**. Si arriverà così alla fase account dove dovrete indicare l'indirizzo mail e generare le credenziali personali, cliccare quindi **AVANTI**. Nella maschera **PRIVACY** selezionare le voci indicate e procedere selezionando ancora **AVANTI**. Arrivati all'ultima fase **RIEPILOGO** si potrà verificare la correttezza dei dati inseriti, per modificare eventuali inesattezze invece si potrà tornare indietro cliccando le voci in alto relative alle maschere. Cliccando la voce conferma in fondo a destra, la registrazione sarà completata.

**L'account non sarà attivo finché non verrà cliccato il link inviato all'indirizzo di posta che è stato inserito.**

Una volta attivato è possibile registrarsi agli eventi, scaricare le fatture e gli attestati, inserendo le credenziali ottenute nell'apposita area riservata.

### **PER L'ISCRIZIONE AGLI EVENTI FORMATIVI**

Selezionare **AREA RISERVATA** vedrete due spazi bianchi, procedete inserendo il codice fiscale nella voce **utente** e l'apposita password generata.

Una volta effettuato l'accesso, in alto a sinistra comparirà il proprio nominativo e sotto sempre sulla sinistra apparirà l'area personale con indicate varie voci tra cui le relative prenotazioni in corso, attestati, l'elenco fatture, selezionando quella d'interesse sarà possibile procedere alle stampe dei documenti.

Per iscriversi ai corsi occorre quindi cliccare la voce **HOME** in alto a sinistra, sotto al proprio nome.

Apparirà sulla destra l'elenco dei corsi disponibili, cliccando quello d'interesse comparirà in fondo la voce in verde **PRENOTATI** da selezionare per perfezionare l'iscrizione.

Inoltre qualora doveste smarrire le credenziali nell'area riservata è possibile procedere all'opzione di recupero lasciando in bianco i campi e selezionando direttamente la voce sotto **PASSWORD PERSA CLICCA QUI** (utile per reimpostare le password).

A questo punto bisognerà seguire la procedura di recupero, arriverà un link alla mail personale impostata a suo tempo e in tempo reale sarà possibile generare le nuove credenziali utili anche per le future iscrizioni ad eventi formativi.