

Allegato **1**

Istruzioni inerenti le modalità di invio Domande di Voltura e istanze

Con riferimento alle pregresse comunicazioni inviate dall'Ufficio ed alle direttive contenute nella nota dell'Agenzia del 2013 (Nota prot. 30058 del 05/08/2013), recante le ultime direttive inerenti le modalità di presentazione delle domande di Voltura e degli atti di aggiornamento per gli intestati in generale, si forniscono le istruzioni che seguono; ciò con riferimento particolare all'attuale emergenza sanitaria del Covid-19 ed alla misure adottate per il contenimento della diffusione del virus.

Come indicato nelle note di cui sopra, è possibile inviare la domanda di voltura (ovvero l'istanza) compilata e sottoscritta dall'avente titolo nei modelli cartacei oppure quelli prodotti dalla stampa del file creato con applicativo Voltura 1.1; il tutto corredato da quanto necessario in queste modalità:

- ✓ Utilizzando legittimamente la PEC (inviando all'indirizzo dp.reggioemilia.@pce.agenziaentrate.it) e non mancando di trasmettere insieme alla documentazione sopraccitata e prevista anche copia del documento di identità del Richiedente e delega (nel caso sia presente) rilasciata al soggetto incaricato che spedisce. La casella di posta ordinaria dedicata (all'indirizzo dp.reggioemilia.volture@agenziaentrate.it potrà essere utilizzata invece per eventuali contatti successivi, integrazioni ovvero richieste di chiarimenti o informazioni sulle volture in lavorazione);
- ✓ Utilizzando invece la posta ordinaria, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, sempre non mancando di trasmettere insieme alla documentazione sopra specificata e copia del documento di identità e delega (quest'ultima ovviamente non necessaria se il tutto viene trasmesso dall'avente titolo).

Se si utilizza invece la posta ordinaria l'indirizzo è : **Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Reggio Emilia – Ufficio provinciale Territorio Viale Regina Elena 13/1 42124 Reggio Emilia.**

Per ulteriori informazioni al riguardo si allega anche la nota dello scrivente Ufficio prot. 66315 del 18/11/2019.

Per eseguire la domanda di voltura, si rammenta che si devono compilare e far sottoscrivere dall'avente obbligo i modelli che si possono trovare mediante il link che inoltro, unendo nel caso di volture *mortis causa* l'autocertificazione che redigerà usufruendo del modello reso disponibile.

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/fabbricatiterreni/voltura-catastale/modelli-e-istruzioni-voltura-catastale>

Per il pagamento dei diritti e dei tributi (anche il Bollo per le istanze ove previsto) che dovete eseguire prima di inviare il tutto, di **71,00 €** per documento (pari a 55 € di tributi speciali – cod. T98T più i 16 € di imposta di bollo – cod. T91T) può procedere come sotto indicato:

Mediante versamento con bollettino postale sul ccp 65238131 (intestato ad Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale di Reggio Emilia - Territorio, riportante nella causale: Domanda di voltura Prot....., proprietario, Immobile identificato al Catasto foglio, particella subb.

Oppure

Mediante versamento con bonifico bancario o postagiuro sul conto corrente postale con codice IBAN IT65 S 07601 12800 000065238131 (intestato ad Agenzia delle Entrate - Ufficio provinciale di Reggio Emilia - Territorio, riportante nella causale: Istanza Prot....., proprietario, Immobile identificato al Catasto foglio, particella subb.

Oppure

Mediante versamento con F24 che riporti:

- Il codice dell'Ufficio Provinciale di Reggio Emilia – KC7
- Il tipo R;
- I codici dei tributi di interesse (T98T trib. Spec., T91T Bollo e se presenti T99T sanzione, T98T interessi)