

## **RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2020**

Il bilancio di previsione dell'anno 2020 è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale
- Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria
- Preventivo Economico
- Relazione del Tesoriere

Di seguito vengono commentati i titoli e le categorie con maggiore rilevanza per importo o significatività rinviando al dettaglio dei singoli capitoli ulteriori elementi di conoscenza.

### **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il preventivo finanziario gestionale dell'esercizio 2020 presenta entrate di competenza per € 236.615,00 ed uscite per € 276.710,00 al netto delle partite di giro.

La differenza tra le entrate e le uscite portano ad un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale di € 40.095,00.

Le partite di giro ammontano a € 41.000,00

Lo stesso Preventivo esprime i programmi e gli obiettivi stabiliti dal Consiglio del Collegio per l'esercizio 2020.

Si è continuato ad applicare il principio di utilizzare gli avanzi di amministrazione conseguiti negli anni passati, affinché ne possano usufruire tutti i geometri arrivando così nel tempo ad un sostanziale pareggio di bilancio.

Il Bilancio di previsione è stato redatto considerando la quota annuale a € 290,00 per n. 754 e per i soli geometri che si iscrivono all'albo entro i 25 anni di età nella misura di € 145,00 per n. 23 – adottando un'unica scadenza al 30/4/2020.

Le tasse di iscrizione all'Albo professionale rimangono invariate come di seguito specificato:

Tassa di iscrizione all'Albo € 5.000,00 e viene ridotta:

a € 3.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 46° al 50° anno di età dell'interessato;

a € 2.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 41° al 45° anno di età dell'interessato;

a € 1.500,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 36° al 40° anno di età dell'interessato;

a € 1.000,00 se la richiesta viene effettuata dal compimento del 31° al 35° anno di età dell'interessato;

a € 350,00 se la richiesta viene effettuata entro il 30° anno di età dell'interessato;

Inoltre la tassa di iscrizione viene ridotta ulteriormente:

a € 155,00 per i neo-abilitati che chiedono l'iscrizione sia all'Albo che alla Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza entro il limite di 25 anni.

La tassa di reiscrizione è fissata in € 155,00 per ogni anno di cancellazione.

La tassa di iscrizione per le società tra professionisti è fissata in € 290,00.

#### Entrate correnti

La categoria entrate contributive è costituita dalle quote ordinarie e quote ridotte a carico degli iscritti così determinate:

contributo obbligatorio: € 221.995,00 di cui:

quota ordinaria n. 754 x € 290,00 = € 218.660,00

quote ridotte n. 23 x € 145,00 = € 3.335,00

Tasse di iscrizioni € 1.280,00 così ripartite:

n. 6 x € 155,00 = € 930,00 iscrizioni entro il 25 anno

n. 1 x € 350,00 = € 350,00 iscrizioni entro il 30 anno

Tassa di iscrizioni per i Praticanti così determinate

n. 7 x € 105 = € 735,00 iscrizione al Registro dei Praticanti

Tassa di iscrizione al corso in preparazione esame di stato € 2.125,00

La tassa di iscrizione fissata in € 170,00 e per coloro che l'hanno già frequentato viene ridotto a € 85,00

tassa piena n. 11 x € 170,00 = € 1.870,00

tassa ridotta n. 3 x € 85,00 = € 255,00

Maggiorazioni e ravvedimento operoso su quote per ritardato pagamento € 1.650,00

La scadenza del contributo annuale è fissata al 30/04/2020.

Per chi effettuerà il pagamento al 30/06/2020 è prevista una maggiorazione di € 50,00; da 01/07/2020 è di € 140,00. Abbiamo previsto per maggiorazioni:

n. 5 x € 50,00 = € 250,00

n. 10 x € 140,00 = € 1.400,00

Tassa iscrizione Soc. tra Professionisti

n. 3 x € 290,00 = € 870,00

Diritti di segreteria

n. 1 x € 150,00 =	€	150,00
Contributo CIPAG decentramento	€	7.500,00
Interessi attivi su ccb e depositi	€	10,00
Noleggi sala	€	300,00

Riepilogo delle entrate correnti

Totale Entrate Contributive	€	228.655,00
Diritti di segreteria	€	150,00
Contributi CIPAG	€	7.500,00
Interessi attivi e noleggio sala attrezzature	€	<u>310,00</u>
TOTALE ENTRATE	€	236.615,00

Riepilogo delle Uscite correnti

Uscite per gli organi dell'Ente	€	30.833,50
Oneri personale in attività	€	42.300,00
Uscite per acquisto beni consumo servizi	€	11.270,00
Uscite per funzionamento uffici	€	76.971,00
Uscite per prestazioni professionali	€	16.570,50
Trasferimenti passivi	€	64.083,50
Oneri finanziari	€	2.100,00
Oneri tributari	€	4.560,00
Uscite per rimborsi	€	6.421,50
Uscite non classificabili in altre voci	€	<u>7.100,00</u>
Totale Uscite Correnti	€	262.210,00
Totale Uscite conto capitale	€	<u>14.500,00</u>
TOTALE USCITE	€	276.710,00

Partite di Giro € 41.000,00

Ritenute Erariali	€	15.000,00
Ritenute Previdenziali e Assistenziali	€	7.000,00
Ritenute fiscali autonomi	€	9.000,00
IVA Split payment	€	10.000,00

Le partite di giro che troviamo sia in entrata che in uscita non hanno influenza sui costi e ricavi essendo solo dei giroconti contabili

Il Preventivo finanziario gestionale prevede quindi un utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale per € 40.095,00.

Pertanto si specifica di seguito i componenti di costi:

Uscite per gli organi dell'Ente € 30.833,50

Comprendono i compensi, indennità e rimborsi a Consiglieri e/o loro collaboratori inviati in missione € 18.500,00; assicurazione Consiglieri per un totale di € 4.294,00; Compensi per Consiglio di disciplina territoriale € 5.764,50 e assicurazione per gli stessi € 2.275,00.

(Con Lloyd e Das sono in essere le polizze per Tutela legale – RC con Assicurazione Generale polizza infortuni).

Oneri personale in attività di servizio € 42.300,00

Comprende stipendi € 26.000,00, oneri previdenziali, € 8.200,00 spese per corso addestramento personale € 1.000,00, fondo di incentivazione art. 12 DPR n. 267 € 6.000,00, servizio mensa € 1.100,00.

Uscite per acquisto beni consumo-servizi € 11.270,00

Nel capitolo si è tenuto conto di: acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico fotocopiatore € 2.600,00; uscite di rappresentanza € 1.500,00 abbiamo considerato eventuali cene, pranzi, per Presidenti di Collegio, Delegati CIPAG, ospiti Cena natale, eventuale spese rivolte dell'ITG A. Secchi, e nella voce promozione iniziative sociali € 600,00 e spese pubblicizzazione della professione per un totale complessivo di € 1.900,00; per l'assemblea generale degli iscritti € 170,00.

Viene inoltre stanziato una cifra per € 2.000,00 per la Camera di Conciliazione;

Borse di Studio n. 5 da € 500,00 cad. per un totale di € 2.500,00.

Uscite per funzionamento uffici € 76.971,00

questo capitolo di spese comprende:

Affitto - condominiali € 43.000,00; teleriscaldamento € 4.000,00 e servizi di pulizia 5.620,00; spese varie € 900,00 (comprensiva di polizza elettronica (per georadar e termo

camera); polizza incendi ecc... € 555,50; ; servizi telefonici € 1.300,00 , energia elettrica per € 4.000,00; cancelleria e stampati € 500,00 – spese postali € 300,00 e tariffe e timbri professionali per € 233,50 (stante le minori iscrizioni all'albo) canoni di assistenza per € 10.000,00 (computer, fax, estintori, impianti idrico-sanitari assistenza tecnica ai programmi di contabilità, albo e praticanti, protocollo informatico, fatturazione e conservazione delle fatture elettroniche, assistenza pago PA ecc.); ed infine spese per sito internet del Collegio per € 2.562,00. Inoltre per la ristrutturazione della sede sono stanziati € 4.000,00.

Uscite per prestazioni professionali per € 16.570,50

Comprende eventuali spese per la tutela professionale per € 1.000,00, il Consulente fiscale e il Revisore dei Conti per € 8.000,00, il Consulente del lavoro per € 3.000,00; Consulente per la sicurezza € 320,50; Consulenza per la privacy € 750,00; diversi docenti per la realizzazione del corso in preparazione all'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra ed anche docenti per corso aggiornamento iscritti per un totale di € 3.500,00.

Trasferimenti passivi € 64.083,50

Al Consiglio Nazionale Geometri si deve una quota di € 40,00 per ogni iscritto sulla base di 777 iscritti pari a € 31.080,00; alla ARAN € 3,50 per n. 1 dipendenti; € 500,00 a disposizione delle Commissioni interne del Collegio e altri € 500,00 per eventuale convegno in compartecipazione con gli altri Ordini e Collegi Provinciali, € 1.000,00 a Associazioni Geom Volontari E.R.

All'Associazione dei geometri della Provincia di Reggio Emilia vengono destinati Euro 31.000,00, a copertura della retribuzione da corrispondere alla dipendente e del costo dei relativi contributi a carico. Si ricorda che all'Associazione è stata demandata dal Collegio la parte commerciale, (sito, corsi, sponsorizzazioni, pubblicità, dvd ecc....).

Oneri finanziari € 2.100,00

Comprendono le spese bancarie € 800,00; le tasse di riscossioni delle quota annuali, delle tasse di iscrizione al corso esame stato e al Registro dei Praticanti per un totale di € 1.300,00.

Oneri tributari € 4.560,00

E' formata prevalentemente da IRAP dovuta nella misura di 8,5% sugli stipendi per € 2.700,00 ed inoltre imposte e tasse su c.c.b., marche bollo, tari e ritenute fiscali € 1.800,00 – imposta sostitutiva T.F.R. per € 60,00.

Poste corr.ve e comp.ve entrate correnti € 6.421,50

Si prevedono € 4.500,00 per rimborso spese di viaggio, e € 1.921,50 ai n. 3 Membri facenti parte della Commissione d'Esame per l'abilitazione alla professione di geometra. (nel 2019 solo 19 iscritti all'esame di stato per l'abilitazione, quindi la sede d'esame è stata individuata a Parma).

Uscite non classificabili in altre voci € 7.100,00

Si è messo a preventivo un fondo di riserva di € 7.000,00 per spese non previste, e una sopravvenienza passiva di € 100,00.

Acquisizione beni uso durevole ed opere immobiliari € 7.200,00

Per manutenzione beni di terzi – uffici € 6.200,00 in quanto si sta valutando la possibilità di tinteggiare gli ambienti e eventualmente sostituire l'illuminazione attuale, faretti, con apposite lampade a risparmio energetico o altre modifiche all'esistente. Inoltre per quei cespiti di valore inferiore a € 516,46 si è stanziato € 1.000,00.

Acquisizione immobilizzazioni tecniche € 7.200,00

Impianto di videoconferenza e € 600,00 - mobili arredi € 1.000,00 e altri € 1.600,00 per un computer o monitor o tastiere o altro, - per acquisto altri beni € 2.000,00 e acquisto concessioni licenze € 2.000,00.

Depositi cauzionali € 100,00.

## **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONE COMMERCIALE**

Entrate correnti per € 3.691,00

Il preventivo finanziario gestionale per la competenza commerciale prevede entrate per avvio mediazione € 640,00 e per mediazione per € 1.050,00 ed interessi attivi per € 1,00 - con il contributo del Collegio di € 2.000,00.

Uscite correnti per € 3.691,00 di cui

Compensi ai mediatori	€ 882,00
Assicurazione	€ 1.000,00
Compenso al consulente fiscale	€ 520,00
Compenso Revisore dei Conti	€ 1.040,00
Spese postali	€ 24,50
Spese e commissioni bancarie	€ 117,50
Imposte e tasse	€ 107,00

Partite di giro € 1.377,04

Ritenute acconto LP mediazione	€ 168,00
Iva debito	€ 371,80
Iva a credito	€ 537,24
Ritenute acconto L.P.	€ 300,00

**PREVENTIVO ECONOMICO GESTIONE ISTITUZIONALE**

Il Preventivo Economico 2020, consta di una sezione Proventi e una sezione Costi. Entrambi hanno la categoria Componenti Finanziari e non finanziari.

Proventi € 236.615,00

Nel preventivo economico i proventi derivano dai contributi annuali degli iscritti tenuto anche conto delle maggiorazioni e dai ravvedimenti operosi, dalle tasse di iscrizione all'albo, al registro dei praticanti, all'iscrizione all'esame di stato per un totale di complessivi € 228.655,00.

Trasferimenti correnti: attiene il lavoro svolto dalla segreteria in merito alle funzioni di decentramento della Cassa Italiana Geometri € 7.500,00.

Proventi finanziari: interessi attivi per € 10,00.

Entrate varie: diritti di segreteria € 150,00 e € 300,00 affitto e noleggio attrezzatura.

Costi € 270.022,74

Sono così suddivisi tra:

Spese ordinarie di funzionamento € 44.341,00;  
spese per godimento beni di terzi € 43.000,00;  
oneri per il personale € 34.103,50;  
Contributi per il personale € 8.200,00;  
spese per gli organi istituzionali € 96.835,00;  
imposte e tasse € 4.500,00;  
interessi e spese bancarie € 2.100,00;  
spese varie € 12.400,00;  
spese per prestazioni professionali € 16.570,50;

Sopravvenienze passive € 100,00

Gli Ammortamenti € 5.222,74 sono suddivisi per:

Impianti videoconferenza € 225,38  
Arredi e mobilio € 218,62  
altri beni € 4.636,00  
concess. Licenze e diritti € 142,74

Accantonamenti per T.F.R. dipendenti per € 2.650,00

Complessivamente ammontano a € 270.022,74

Tenuto conto dei diversi criteri di composizione che vengono utilizzati per il preventivo economico rispetto a quello finanziario gestionale, quali gli ammortamenti e accantonamenti più altre voci, il disavanzo economico risulta pari a € 33.407,74 e trova copertura dall'avanzo di esercizio degli anni precedenti.

## **PREVENTIVO ECONOMICO GESTIONE COMMERCIALE**

Il Preventivo Economico 2020 consta di una sezione Proventi e una sezione Costi. Entrambi hanno la categoria Componenti Finanziari e non finanziari.

### Proventi

Nel preventivo economico i proventi derivano da fatture emesse per spese di avvio della mediazione e dalla mediazione per un totale di € 1.690,00 e per interessi attivi di € 1,00. Contributo da Collegio per € 2.000,00.



Costi

Nella sezione Costi sono previsti componenti finanziari per € 3.691,00 suddivisi tra:

Spese ordinarie di funzionamento € 24,50 – imposte e tasse € 107,00 – interessi e spese bancarie € 117,50 – spese per prestazioni professionali mediatori per € 882,00, spese per consulente fiscale € 520,00 e Revisore dei Conti € 1.040,00, Assicurazione € 1.000,00.

Il Consiglio Direttivo, visti: il Preventivo Finanziario Gestionale e quello economico sottoposti, sentita la relazione del Tesoriere, ed il parere del Revisore dei Conti, delibera di approvarli.

Reggio Emilia, 11/11/2019

IL TESORIERE  
GIANSOLDATI DAVIDE