

Allegato 2

Istruzioni inerenti le modalità di richiesta certificati da remoto

Facendo seguito alle comunicazioni già inviate dall'Ufficio in conformità alle direttive e indicazioni pervenute dall'Agenzia, con la presente si forniscono istruzioni inerenti la procedura e le modalità di richiesta dei certificati catastali per posta, che, come è noto, risultava in passato già regolamentata dalla ancora vigente normativa ed in particolare dal Decreto Ministeriale 05/11/1969.

All'attualità, tenuto conto della perdurante emergenza sanitaria da COVID-19 e delle misure adottate dall'Autorità di Governo, dalle Strutture competenti e per ultimo dalle Direttive emanate dall'Agenzia, ancora in atto al fine di tutelare la salute dei cittadini, dell'utenza e dei lavoratori dell'Agenzia, tale procedura da remoto risulta essere quella preferenziale e consigliabile per richiedere il servizio, con particolare riferimento all'utenza non titolare di convenzione Sister, impossibilitata all'utilizzo del canale telematico.

Pertanto la richiesta on line del certificato suddetto potrà essere inoltrata nelle modalità descritte nel seguito, con l'invio della documentazione necessaria.

Tipologia	Trasmissione	indirizzo
Certificato ipotecario	PEC	dp.reggioemilia@pce.agenziaentrate.it
Certificato ipotecario	Posta elettronica	dp.reggioemilia.spireggioemilia@agenziaentrate.it
Certificato catastale	PEC	dp.reggioemilia@pce.agenziaentrate.it
Certificato catastale	Posta elettronica	dp.reggioemilia.urpreggioemilia@agenziaentrate.it

Al momento dell'invio dovrà essere trasmessa copia del modello F24 recante la dimostrazione del versamento preventivo dei diritti e dei tributi (bollo e diritti catastali ovvero bollo e tassa ipotecaria).

L'invio del modello F24 recante il suddetto versamento, ove non noto o comunicato a priori l'importo da corrispondere, potrà avvenire successivamente, ad integrazione dell'inoltro della richiesta e prima della lavorazione della medesima.

Per la richiesta di certificati ipotecari o copie, la documentazione da inviare potrà

comprendere inoltre anche il modello 311, compilato in formato cartaceo o con il software UniCert.

Reggio Emilia, 19 maggio 2020

Istruzioni inerenti le modalità di richiesta certificati da remoto

Facciamo seguito alle comunicazioni già inviate dall'Ufficio in conformità alle direttive e indicazioni pervenute dall'Agenzia, con la presente si forniscono istruzioni inerenti la procedura e le modalità di richiesta dei certificati catastali per posta, che, come è noto, risultava in passato già regolamentata dalla ancora vigente normativa ed in particolare dal Decreto Ministeriale 05/11/1999.

All'attualità, tenuto conto delle perduranti conseguenze sanitarie da COVID-19 e delle misure adottate dall'Autorità di Governo, dalle strutture competenti e per ultimo dalle Direttive emanate dall'Agenzia, ancora in atto al fine di tutelare la salute dei cittadini, dell'urgenza e dei lavoratori dell'Agenzia, tale procedura da remoto risulta essere quella preferenziale e consigliabile per richiedere il servizio, con particolare riferimento all'utenza non titolare di convenzione Sistem, impossibilitata all'utilizzo del canale telefonico.

Pertanto la richiesta on line del certificato suddetto potrà essere inoltrata nelle modalità descritte nel seguito, con l'invio della documentazione necessaria.

Tipologia	Trasmissione	Indirizzo
Certificato ipotecario	PEC	dp.reggiomilia@pec.agenziaentrati.it
Certificato ipotecario	Posta elettronica	dp.reggiomilia.sp@reggiomilia@agenziaentrati.it
Certificato catastale	PEC	dp.reggiomilia@pec.agenziaentrati.it
Certificato catastale	Posta elettronica	dp.reggiomilia.up@reggiomilia@agenziaentrati.it

Al momento dell'invio dovrà essere trasmessa copia del modello F24 recante la dimostrazione del versamento preventivo dei diritti e dei tributi (bollo e diritti catastali) ovvero bollo e tassa ipotecaria).

L'invio del modello F24 recante il suddetto versamento, ove non noto o comunicato a priori l'imputato da corrispondere, potrà avvenire successivamente, ad integrazione dell'invio della richiesta e prima della lavorazione della richiesta.

Per la richiesta di certificati ipotecari e catastali la documentazione da inviare potrà